



**OSNOVNA ŠOLA JAKOBSKI DOL in  
VRTEC PRI OŠ JAKOBSKI DOL**

**LETNI DELOVNI NAČRT**  
za šolsko leto  
**2021/2022**

Jakobski Dol, september 2021

---

## VIZIJA OSNOVNE ŠOLE JAKOBSKI DOL

*Smo šola in vrtec, kjer ustvarjalnost, radovednost in znanje oblikujejo odgovorne, uspešne ter zadovoljne ljudi, ki so v ponos sebi, staršem in družbi.*

### VREDNOTE ŠOLE:

- prijateljstvo
  - znanje
- spoštovanje
  - poštenost
  - uspešnost
- odgovornost
- enakopravnost

### VZGOJNA NAČELA ŠOLE:

- medsebojno spoštovanje
  - zdrav način življenja
- sprejemanje in razumevanje sebe in drugih
  - dogovarjanje in sodelovanje

## Kazalo vsebine

1. UVOD .....	5
2. OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA .....	6
3. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI .....	7
4. PREDNOSTNE NALOGE, RAZVOJNI NAČRT .....	8
5. ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE .....	14
5.1 ORGANI UPRAVLJANJA .....	14
5.2 STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	14
6. ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK.....	15
7. ŠOLSKI KOLEDAR.....	16
8. ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH .....	18
9. KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE IN VRTCA.....	19
9.1 STROKOVNI DELAVCI .....	19
9.2 ADMINISTRATIVNI DELAVCI, KUCHARICE, TEHNIČNO OSEBJE .....	20
10. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	21
10.1 OBVEZNI PROGRAM .....	21
<b>10.1.1 IZBIRNI PREDMETI .....</b>	<b>23</b>
<b>10.1.2 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE, ŠOLE V NARAVI .....</b>	<b>24</b>
<b>10.1.3 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ) .....</b>	<b>30</b>
10.2 RAZŠIRJENI PROGRAM.....	31
<b>10.2.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI .....</b>	<b>31</b>
<b>10.2.2 PODALJŠANO BIVANJE.....</b>	<b>32</b>
<b>10.2.3 VARSTVO VOZAČEV IN DRUGA DEŽURSTVA.....</b>	<b>33</b>
<b>10.2.4 DODATNI POUK.....</b>	<b>34</b>
<b>10.2.5 DOPOLNILNI POUK.....</b>	<b>34</b>
<b>10.2.6 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI .....</b>	<b>35</b>
<b>10.2.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI .....</b>	<b>35</b>
<b>10.2.8 DELO Z NADARJENIMI UČENCI .....</b>	<b>35</b>
<b>10.2.9 INTERESNE DEJAVNOSTI .....</b>	<b>36</b>
11. DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE .....	37
11.1 TEKMOVANJA .....	37
11.2 PROSLAVE, PRIREDITVE, SPOMINSKE URE idr. ....	41
11.3 ŠOLSKA SKUPNOST, ŠOLSKI PARLAMENT .....	42
11.4 PROJEKTI.....	42
12. ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE .....	49

---

12.1 KONFERENCE V ŠOLSLEM LETU 2021/2022 .....	49
12.2 UČITELJSKI ZBOR.....	50
12.3 NALOGE RAZREDNIKA .....	50
12.4 STROKOVNI AKTIVI .....	51
12.5 PRISTOJNOSTI IN DELO RAVNATELJICE.....	51
12.6 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	52
12.7 ŠOLSKA KNJIŽNICA .....	53
13. IZOBRAŽEVANJA IN SPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH .....	54
DELAVCEV .....	54
14. SKRB ZA ZDRAVJE .....	56
14.1 PREHRANA UČENCEV .....	56
14.2 ZDRAVSTEVNO VARSTVO IN PREVENTIVA .....	56
14.3 PROMETNA VARNOST .....	57
15. ŠOLA IN STARŠI .....	59
15.1 SVET STARŠEV .....	59
15.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE.....	60
15.3 ŠOLSKI SKLAD.....	62
16. POVEZOVANJE Z OKOLJEM.....	62
17. PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, MATERIALNI POGOJI .....	63
17.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI.....	63
17.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE v šol. l.....	63
2021/22 .....	63
18. LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA PRI OŠ JAKOBSKI DOL .....	64
19. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA .....	83

## 1. UVOD

Naš osnovni cilj je kakovostno vzgojno-izobraževalno delo, ob katerem otroci poleg znanja, pridobivajo in nadgrajujejo spretnosti, veščine ter ob tem razvijajo spoštljive in strpne medsebojne odnose. Znanje je vrednota, zato so dejavnosti usmerjene v razvijanje odgovornosti do dela. Prizadevamo si za zagotavljanje varnega in spodbudnega okolja, v katerem ima vsakdo dovolj možnosti in priložnosti, da izkaže in razvija svoj potencial. Vedoželjnost, ustvarjalnost, igra in učenje z roko v roki na poti do cilja – opolnomočenje za življenje danes in v prihodnosti, doma in v svetu. Dejavnosti so usmerjene v razvijanje motivacije in interesa za poglobljeno znanje, praktično izkustveno učenje in osmišljanje procesov učenja ter razvijanje kvalitetnih medsebojnih odnosov.

Naše delo temelji na vrednotah, s katerimi nagovarjamo učence, da razvijajo:

- odgovoren odnos do sebe in drugih;
- odgovoren odnos do dela in lastnega napredka;
- zavedanje, da je znanje vrednota;
- spoštljive medsebojne odnose (strpnost, sprejemanje, sodelovanje);
- kritično mišljenje;
- odgovoren odnos do družbe;
- sočutje, skrb za sočloveka (solidarnost).

Želimo si, da bi se naši otroci veliko naučili in ob tem ohranili pozitivno naravnost.

Zavedamo se odgovornosti dela z otroki in vemo, kako zelo pomembno se vtisnejo naša ravnanja v njihovo življenje, zato posebno skrb namenjamo dobremu sodelovanju s starši in skupaj z njimi soustvarjamo delo in življenje v vrtcu in šoli.

V življenje in delo vrtca in šole so vpeta tudi krajevna društva ter številni posamezniki, ki prostovoljno sodelujejo in pomagajo pri izvedbi dejavnosti.

Pri zagotavljanju materialnih pogojev za uresničevanje programa nam pomaga in nas podpira Občina Pesnica, ki kaže interes in ji je mar za ohranjanje in razvoj vrtca in šole v Jakobskem Dolu.

Pred nami je spet posebno šolsko leto in od nas terja veliko prilagajanj, strpnosti in razumevanja.

Verjamemo, da nam bo s skupnimi močmi uspelo realizirati načrtovane dejavnosti in cilje ter premagati vse izzive, ki jih prinaša šolsko leto 2021/2022.

Zdenka Ekselenski, ravnateljica

## 2. OPREDELITEV POMENA DOKUMENTA

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je temeljni dokument šole, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, skladno s predmetnikom in z učnim načrtom, ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole. Pri oblikovanju letnega delovnega načrta upoštevamo veljavne predpise in zakone s področja vzgoje in izobraževanja, normative in standarde ter interese okolja, kolikor jih šola lahko uresničuje.

Z načrtovanjem in osnovnimi usmeritvami ter oblikovanjem LDN za šolsko leto 2021/22 smo začeli ob zaključku šolskega leta 2020/21 in na začetku novega šolskega leta. LDN je nastajal ob analizi dosežkov preteklega šolskega ter zastavljanju ciljev ter (prednostnih) nalog za novo šolsko leto. Pri tem smo upoštevali dane možnosti in pogoje za uresničitev načrtovanega na naši šoli (materialni in kadrovske pogoji).

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole, skladno z zakonom in drugimi predpisi, najpozneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu (31. čl. Zakona o osnovni šoli, Ur. l. RS, št 81/06, 102/07, 63/13).

Na predlog učiteljskega zbora, Sveta zavoda OŠ Jakobski Dol in na predlog vodstva se lahko LDN med letom dopolni oziroma spremeni.

Uresničevanje načrta terja od nas veliko prilagajanja zaradi spremenljivih razmer, ki so vezane na epidemiološko sliko v povezavi s koronavirusom (COVID-19).

LDN se bo med letom spreminjal in dopolnjeval v skladu z navodili Ministrstva za izobraževanje znanje in šport (MIZŠ) in priporočil ter ukrepi s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje (NIJZ) in drugih pristojnih institucij.

### 3. OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Jakobski Dol, Sp. Jakobski Dol 4, 2222 Jakobski Dol

**Matična številka:** 5088836000

**Telefon:** (02) 729 58 01, (02)729 58 00, mobilna št.: 031 650 541, fax: (02) 729 58 02

**Davčna številka:** 10092293

**Podračun :** 01289 6030674384

**Vodja zavoda: ravnateljica Zdenka Ekselenski**

**Telefon:** 031 650 541

**Elektronski naslov:** [zdenka.ekselenski@osjakobskidol.si](mailto:zdenka.ekselenski@osjakobskidol.si)

**Spletna stran šole:** <http://www.osjakobskidol.si/>

**Zbornica:** telefon: (02) 729 58 05

**Vrtec:** telefon: 02) 729 58 03

**Svetovalna služba:** telefon: 02) 729 58 06

**Kuhinja:** telefon: (02) 729 58 04

**Uradne ure zavoda:**

Ponedeljek, torek, sreda in četrtek: 10.00 – 12. 00 in 13.00 – 14.00

Petek: 10.00-13.00

#### PODATKI O USTANOVITELJU

**Ustanovitelj šole je Občina Pesnica.**

#### ŠOLSKI OKOLIŠ OŠ IN VRTCA

Šolski okoliš je opredeljen v Odloku o ustanovitvi OŠ Jakobski Dol s strani ustanovitelja Občine Pesnica. V sestavo OŠ sodi tudi vrtec. Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednja naselja: Sp. Jakobski Dol, Zg. Jakobski Dol, Drankovec, Flekušek, Mali Dol, Ročica, Sp. Hlapje, Zg. Hlapje; del Jurjevskega Dola, Kušernika, Ploderšnice, Počenika in Slatenika.

## ŠOLSKI PROSTOR

V šolski prostor spadajo vsi prostori v stavbi šole in vrtca, telovadnica, zunanje šolske površine: večnamensko športno igrišče ob šoli, park ob šoli, travnato igrišče (za telovadnico), zelenice.

V šolski prostor spadajo tudi prostori, kjer se izvajajo ostale vzgojno-izobraževalne dejavnosti šole (dnevi dejavnosti, šole v naravi, tabori, ekskurzije, prireditve ...).

## 4. PREDNOSTNE NALOGE, RAZVOJNI NAČRT

Ob evalvaciji opravljenega dela v šolskem letu 2019/2020 in analizi dosežkov ter stanja smo skupaj oblikovali **razvojni načrt** za obdobje dveh let. Prav izkušnje preteklih let so nas vodile do tega, da je potreben tehten premislek o tem, kako izboljšati vzgojno-izobraževalno delo in na katerih področjih je potrebno naše strokovno delo nadgraditi.

### AKCIJSKI NAČRT RAZVOJNEGA NAČRTA OŠ JAKOBSKI DOL ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

#### Prioritetna področja, ki jih razvijamo v šolskem letu 2021/2022:

- Bralna in funkcionalna pismenost,
- Digitalna pismenost s poudarkom na varni rabi spleta (za učence in učitelje),
- Prostovoljstvo kot vrednota (medsebojna pomoč, solidarnost, strpnost, spoštovanje...),
- Prizadevamo si za pridobitev naziva KULTURNA ŠOLA.

#### Cilj: Učenci bodo razvijali bralno pismenost

Dejavnosti	priprava delavnic za učence v okviru pouka (pri vseh predmetih) in razrednih ur (učenje učenja), seznanjanje in učenje uporabe različnih bralnih učnih strategij (predvsem v 1. – 3. razred), branje z besedil iz različnih virov in preverjanje razumevanja
Nosilci	učitelji pri vseh predmetih, razredniki
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	uporaba bralnih učnih strategij (tudi na višjih zahtevnostnih ravneh) zbiranje ključnih informacij, dejstev in dokazov iz različnih virov, uspešnost učencev pri reševanju nalog za bralno razumevanje pri slovenščini in tujih jezikih (uspešnost pri preverjanju in ocenjevanju znanja, na tekmovanjih v znanju slovenščine in tujih jezikov, dosežek pri NPZ)
Evalvacija	ob koncu šolskega leta



Dejavnosti	bralna značka, domače branje, družinski bralni večer, skupno branje, jutranje branje, tekmovanja v znanju slovenščine in tujih jezikov
Nosilci	učitelji, razredniki
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	ob koncu šolskega leta ali ob koncu tekmovanj, ki so časovno določena
Kazalci učinkovitosti	število prebranih in pripovedovanih knjig in oddanih domačih branj, pogostost obiska knjižnice (potujoče in šolske), število priznanj za vse bralne značke, število vključenih in udeleženih učencev na tekmovanjih ter število priznanj: za Cankarjevo priznanje, Mehurčki, Knjižni molj, Palček Bralček
Evalvacija	ob polletju in ob koncu šolskega leta ali ob koncu tekmovanj, ki so časovno določena

Dejavnosti	projekt »Rastem s knjigo«
Nosilci	knjižničarka
Udeleženci	učenci 7. razreda
Čas izvedbe	september 2021, april 2022
Kazalci učinkovitosti	spodbujanje (tudi obiskovanje knjižnic) in spoznavanje knjižnic, obisk knjižnic
Evalvacija	ob kocu šolskega leta

**Cilj: Učenci bodo razvijali digitalno pismenost in ob tem razvijali spretnosti varne rabe interneta**

Dejavnosti	priprava delavnic za učence (na razrednih urah), delo z računalnikom in s spletnimi aplikacijami pri pouku pri vseh predmetih, tudi za potrebe pouka na daljavo, uporaba spletnih učilnic, učenje uporabe spletnih orodij in pripomočkov
Nosilci	vsi strokovni delavci
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število delavnic, uporaba računalnika pri pouku in urah DSP (tudi spletnih učbeniških gradiv in drugih dodatnih gradiv v podporo učenju), uporaba računalniških orodij za samostojne predstavitve (izdelki učencev), posredovani dokazi o učenju, uporaba spletnih učilnic in delo v njih,

	število video srečanj in udeležba na njih, sodelovanje preko TEAMS-ov
Evalvacija	ob polletju in ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	tehniški dan »Spletne brihte, pasti interneta«
Nosilci	vodja tehniškega dne, zunanji izvajalci
Udeleženci	učenci 1. – 9. razreda
Čas izvedbe	oktober 2021
Kazalci učinkovitosti	število sodelujočih učencev v delavnicah in drugih dejavnostih ter predstavitve ob koncu dejavnosti
Evalvacija	ob koncu dneva dejavnosti

Dejavnosti	Izobraževanje Microsoft Teams za učitelje in druga individualna izobraževanja strokovnih delavcev
Nosilci	učitelji, razredniki
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	po določenih terminih izvedenih izobraževanj
Kazalci učinkovitosti	število izobraževanj in udeležencev na izobraževanjih, uporaba računalnika, pogostost uporabe spletnih aplikacij, Zooma, Teams-ov pri pouku
Evalvacija	po koncu izobraževanj in ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	branje z razumevanjem besedil iz različnih virov
Nosilci	ravnateljica, ŠSS, zunanji izvajalci
Udeleženci	strokovni delavci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	
Evalvacija	

**Cilj: Učenci bodo razvijali prostovoljstvo kot vrednoto ( strpnost, spoštovanje, medsebojna pomoč, solidarnost...)**

Dejavnosti	seznanitev in predstavitev prostovoljnih društev in organizacij v kraju, v državi in širše v svetu
Nosilci	učitelji
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	plakati, predstavitve
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	projekt »Pomahajmo v svet«
Nosilci	razredniki, pedagoginje
Udeleženci	učenci 1. in 3. razred
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število izdelkov, število opravljenih video klicev, število udeležencev
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	tutorstvo
Nosilci	razredničarki 1. in 8. razreda
Udeleženci	učenci 1. in 6. razreda
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število skupnih srečanj in drugih dejavnosti
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	medvrstniška učna pomoč, delavnice na razrednih urah
Nosilci	učitelji
Udeleženci	učenci med seboj
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število učencev, ki nudijo pomoč in število izpeljanih pomoči, število izpeljanih delavnic na RU,
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	medgeneracijsko sodelovanje in sodelovanje s šolo in krajem
Nosilci	ravnateljica, pedagoginje, mentorji dejavnosti
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število obiskanih krajanov in krajanek, število sodelovanj s krajevnimi društvi, število nastopov na prireditvah, skrb za starejše (voščilnice)
Evalvacija	Ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	projekt »Unicef«
Nosilci	učitelji, razredniki, pedagoginje
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število izvedenih mesečnih delavnic, izdelki (punčke iz cunj)
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	projekt »Rišem, pišem«
Nosilci	razredniki
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število literarnih in likovnih izdelkov
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	dobrodelne akcije (Otroci za otroke, Vesele nogice ..),
Nosilci	Društvo prijateljev mladine Pesnica, vključeni učitelji
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število dobrodelnih akcij, število zbiralnih akcij (merjenje)
Evalvacija	ob koncu akcij

### Cilj: Prizadevali si bomo za pridobitev naziva KULTURNA ŠOLA

Dejavnosti	proslave in prireditve (šolske in krajevne)
Nosilci	vodje proslav, ravnateljica, KUD Jakobski Dol
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	september, december 2021, februar, marec, april, junij, julij 2022
Kazalci učinkovitosti	število prireditev in predstavitev naših učencev
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	literarni in likovni natečaji
Nosilci	mentorji interesnih dejavnosti na kulturnem področju
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto (glede na razpise)
Kazalci učinkovitosti	število sodelujočih učencev, število izdelkov, nagrade in priznanja
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	Sodelovanje na: - reviji plesnih skupin - reviji otroških folklornih skupin - srečanju lutkovnih skupin - srečanju gledaliških skupin - reviji pevskih zborov - likovnem srečanju/koloniji/razstavi »Paletka« - projekt »Zgodbožerčki«
Nosilci	ravnateljica, mentorji dejavnosti na šoli in strokovne delavke v vrtcu, JSKD OE Pesnica,

Udeleženci	učenci in otroci iz vrtca, učenci vključeni v posamezne dejavnosti na šoli (plesni krožek, folklor, dramski krožek, lutkovni krožek, otroški in mladinski pevski zbor, likovni krožek)
Čas izvedbe	oktober, november 2021 marec, april, junij 2022
Kazalci učinkovitosti	število dejavnosti in število vključenih učencev ter dejavnosti, kjer se dejavnost predstavi
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	literarni in likovni natečaji
Nosilci	mentorji interesnih dejavnosti na kulturnem področju
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto (glede na razpise)
Kazalci učinkovitosti	število sodelujočih učencev, število izdelkov, nagrade in priznanja
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

Dejavnosti	več interesnih dejavnosti na kulturnem področju
Nosilci	mentorji dejavnosti
Udeleženci	učenci
Čas izvedbe	vse leto
Kazalci učinkovitosti	število dejavnosti in število vključenih učencev ter dejavnosti, kjer se dejavnost predstavi
Evalvacija	ob koncu šolskega leta

## 5. ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE

### 5.1 ORGANI UPRAVLJANJA

#### Ravnateljica zavoda

Dela in naloge ravnateljice OŠ Jakobski Dol opravlja **Zdenka Ekselenski**, profesorica zgodovine in geografije.

#### Pomočnica ravnateljice vrtca

Dela in naloge pomočnice ravnateljice vrtca opravlja **Valerija Gorjup**, vzgojiteljica.

#### Svet zavoda

Svet zavoda je najvišji organ šole. Sestavlja ga 11 članov: trije predstavniki ustanovitelja zavoda (Občina Pesnica), trije predstavniki staršev (2 predstavnika šole in 1 predstavnik vrtca) in pet predstavnikov delavcev zavoda.

#### Svet zavoda OŠ Jakobski Dol sestavlja 11 članov:

- predstavniki ustanovitelja: Boštjan Bračko, Franci Klauzner, Srečko Šumenjak
- predstavniki staršev: Aleš Ornik, Iris Fras, Renata Sinič Ornik
- predstavniki delavcev zavoda: Urška Dajčman, Gabrijela Dvoršak, Andreja Kmetec, Mojca Križanec, Alenka Ornik

Predsednik/Predsednica Sveta zavoda je Gabrijela Dvoršak

Namestnik predsednika Sveta zavoda je Srečko Šumenjak

#### Svet staršev šole in Svet staršev vrtca

Svet staršev šole je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Svet staršev vrtca je sestavljen tako, da je v njem po en predstavnik vsake skupine, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku.

### 5.2 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, razredniki in strokovni aktivni.

**Učiteljski zbor** sestavljajo vsi strokovni delavci šole. Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenja o letnem delovnem načrtu, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Oddelčni učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

**Razrednik** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

**Strokovni aktiv** sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij; obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja.

## 6. ČASOVNA ORGANIZACIJA, URNIK

Za administrativne in tehnične delavce je obvezna 8-urna prisotnost na delovnem mestu. Učitelji in ostali strokovni delavci imajo neenakomerno razporejen delovni čas. Časovno razporeditev dela opravi ravnateljica na podlagi organizacije dela in življenja v šoli. Učitelji in ostali strokovni delavci zapolnjujejo svojo obveznost s poukom in drugim delom v skladu z zakonodajo. Delo sproti evidentirajo v skladu z navodili. Ravnateljica za vsakega učitelja in strokovnega delavca izdela individualni letni delovni načrt (iLDN). Ob upoštevanju organizacije dela v zavodu učitelj opravlja delo izven zavoda po lastnem časovnem razporedu v obsegu največ 10 ur tedensko.

### ŠOLSKI ZVONEC

od 1. do 5. razreda	od 6. do 9. razred
0. ura: 7.40 – 8.25	0. ura: 7.40 – 8.25
1. ura: 8.30 – 9.15	1. ura: 8.30 – 9.15
<b>malica: 9.15 – 9.35</b>	2. ura: 9.20 – 10.05
2. ura: 9.35 – 10.25	<b>malica: 10.05 – 10.25</b>
3. ura: 10.25 – 11.10	3. ura: 10.25 – 11.10
4. ura: 11.15 – 12.00	4. ura: 11.15 – 12.00
5. ura: 12.05 – 12.50	5. ura: 12.05 – 12.50
<b>kosilo: 12.50 – 13.10</b>	<b>kosilo: 12.50 – 13.10</b>
6. ura: 13.15 – 14.00	6. ura: 13.15 – 14.00
7. ura: 14.05 – 14.50	7. ura: 14.05 – 14.50

### URNIK KOSIL (prilagojen)

URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
11.30 - 11.50	3. r., 4. r.	3. r., 2. r.	1. r., 4. r.	3. r., 4. r.	3. r., 4. r.
12.00 - 12.20	1. r., 2. r.	1. r, 4. r, 5. r, 6. r.	2. r., 3.r, 6. r.	2. r., 1. r, 7. r.	1. r, 2.r.
12.25 - 12.45	5. r.		5. r.	5. r.	5. r.
12.50 - 13.15	6. r., 7. r., 8. r., 9. r.	4. r*, 5. r.*., 6. r.*, 7. r., 8. r., 9. r.	7. r., 8. r., 9. r.	6. r., 7. r.*, 8. r., 9. r	6. r., 7. r., 8. r., 9. r.

\*imajo pouk – NIP-N2N ali IP\_NII

Urnik kosil smo prilagodili zaradi ukrepov za zaježitev širjenja okužb z novim koronavirusom, v skladu z navodili in priporočili NIJZ (zagotavljanje mehurčkov).

## 7. ŠOLSKI KOLEDAR

Pričetek pouka v šolskem letu 2021/2022 je v sredo, 1. septembra 2021, zaključek za učence 1. – 8. razreda je v četrtek, 24. junija 2022, za učence 9. razreda pa v torek, 15. junija 2022.

V šolskem letu 2021/22 bomo v skladu s šolskim koledarjem realizirali:

- **191** dni pouka (1. – 8. razred);
- **183** dni pouka (9. razred).

Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve, šole v naravi ter celodnevne ekskurzije.

DELOVNI DNEVI PO MESECIH					
1. ocenjevalno obdobje			2. ocenjevalno obdobje		
MESEC	1.-8. razred	9. razred	MESEC	1.-8. razred	9. razred
september	22	22	februar	18	17
oktober	16	16	marec	19	19
november	21	21	april	17	17
december	18	18	maj	21	21
januar	21	21	junij	18	11
<b>Skupaj</b>	<b>98</b>	<b>98</b>	<b>Skupaj</b>	<b>93</b>	<b>85</b>

POČITNICE	ČAS
jesenske počitnice	25. 10. 2021 - 01. 11. 2021
novoletne počitnice	25. 12. 2021 - 02. 01. 2022
zimske počitnice	28. 02. 2022 - 04. 03. 2022
prvomajske počitnice	27. 04. 2022 - 02. 05. 2022
poletne počitnice	27. 06. 2022 - 31. 08. 2022



<b>Šolski koledar za šolsko leto 2021/2022</b>		
<b>sreda</b>	<b>1. september 2021</b>	<b>ZAČETEK POUKA</b>
pon. – pon.	25. 10. 2021 - 01. 11. 2021	JESENSKE POČITNICE
nedelja	31. 10. 2021	DAN REFORMACIJE
ponedeljek	01. 11. 2021	DAN SPOMINA NA MRTVE
sobota	25. 12. 2021	BOŽIČ
nedelja	26. 12. 2021	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
sob.– ned.	25. 12. 2021 - 02. 01. 2022	NOVOLETNE POČITNICE
sob.– ned.	01. 01. 2022 - 02. 01. 2022	NOVO LETO
<b>ponedeljek</b>	<b>31. januar 2022</b>	<b>ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA</b>
ponedeljek	07. 02. 2022	POUKA PROSTO
torek	08. 02. 2022	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
pet. - sob.	11. 02. 2022 - 12. 02. 2022	INFORMATIVNI DNEVI ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
pon. – pet.	28. 02. 2022 - 04. 03. 2022	ZIMSKE POČITNICE
ponedeljek	18. 04. 2022	VELIKONOČNI PONEDELJEK
sreda	27. 04. 2022	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
sre. – pon.	27. 04. 2022 - 02. 05. 2022	PRVOMAJSKE POČITNICE
ned. – pon.	01. 05. 2022 - 02. 05. 2022	PRAZNIK DELA
<b>sreda</b>	<b>4. maj 2022</b>	<b>NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred</b>
<b>petek</b>	<b>6. maj 2022</b>	<b>NPZ iz matematike za 6. in 9. razred</b>
<b>torek</b>	<b>10. maj 2022</b>	<b>NPZ iz angleščine za 6. razred NPZ iz geografije za 9. razred</b>
<b>sreda</b>	<b>15. jun. 2022</b>	<b>ZAKLJUČEK POUKA ZA UČENCE 9. RAZREDA</b>
petek	24. jun. 2022	ZAKLJUČEK POUKA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA
sobota	25. jun. 2022	DAN DRŽAVNOSTI
sob. – sre.	25. jun. 2022	POLETNE POČITNICE

<b>Izpitni roki za predmetne in popravne izpite</b>		
16. 06. – 29. 06. 2022	1. rok	učenci 9. razreda
27. 06. – 08. 07. 2022	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 08. – 31. 08. 2022	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
03. 05. – 15. 06. 2022	1. rok	učenci 9. razreda
03. 05. – 24. 06. 2022	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 08. – 31. 08. 2022	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

## 8. ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH

V šolskem letu 2021/2022 OŠ Jakobski Dol obiskuje **120 učencev v osmih oddelkih.**

Razred	Število deklic	Število dečkov	Skupno število učencev	Učilnica
1.	6	2	8	1. razreda
2.	7	8	15	2. razreda
3.	8	5	13	3. razreda
4.	7	8	15	4. razreda
5.	12	3	15	5. razreda
6.	14	4	18	GUM-ZGO-GEO
7.	4	10	14	TJA
8.	3	5	8	BIO-KEM
9.	8	6	14	SLO

Pri organizaciji pouka upoštevamo ukrepe za zaježitev širjenja okužb z novim koronavirusom in ravnamo v skladu z navodili ter priporočili MIZŠ in NIJZ. To pomeni, da poleg drugega prilagajamo pouk in tudi prostore. Od začetka šolskega leta delamo po modelu B.

## 9. KADROVSKA ZASEDBA ŠOLE IN VRTCA

### 9.1 STROKOVNI DELAVCI

Strokovni delavec šole	Predmet, področje dela
Urška Dajčman	razredničarka 1. razreda, računalnikar
Andreja Kmetec	razredničarka 2. razreda, OPB
Štefka Kocjan Miuc	razredničarka 3. razreda, angleščina 1. – 3. razred
Sonja Ploj	razredničarka 4. razreda
Irma Peran	razredničarka 5. razreda, gospodinjstvo 5. razred
Nada Šiling	razredničarka 6. razreda, angleščina 4. – 9. razred
Marina Čupič	razredničarka 7. razreda, biologija, kemija, naravoslovje, izbirni predmet: poskusi v kemiji, organizatorka prehrane, gospodinjstvo 6. razred, OPB
Franja Senčič	razredničarka 8. razreda, slovenščina 6. – 9. razred
Barbara Fekonja	razredničarka 9. razreda, matematika 6. – 9. razred, DSP
Mojca Križanec	geografija 6. – 9. razred, zgodovina 6. – 9. razred
Jasna Kunstek	slovenščina 6. razred, OPB, knjižničarka
Alenka Borošak	svetovalna delavka, DSP, ISP, delo z nadarjenimi učenci
Bojan Kocbek	šport 6. – 9. razred, izbirni predmeta: šport za sprostitev 7. razred, izbrani šport 9. razred, OPB
Zdenka Ekselenski	domovinska in državljska kultura in etika 7. in 8. razred, OPB
Janja Kraner	glasbena umetnost 4. – 9. razred
Barbara Kocbek	DSP, računalnikar
Biserka Gavez (matična šola OŠ Voličina)	fizika 8. in 9. razred, izbirni predmet: Sonce, Luna, Zemlja
Brane Lazič (matična šola OŠ Voličina)	likovna umetnost 4. razred, 6. – 9. razred
Andrej Velikonja (matična šola OŠ Sladki Vrh)	tehnika in tehnologija 6. – 8. razred
Andrej Fekonja	NIP in obvezni izbirni predmet: nemščina 4. – 9. razred, OPB

*OPB- oddelek podaljšanega bivanja*

*NIP – neobvezni izbirni predmet*

*DSP- dodatna strokovna pomoč*

*ISP- individualna in skupinska pomoč*

Strokovna delavka vrtca	Področje dela
Valerija Gorjup	vzgojiteljica, pomočnica ravnateljice v vrtcu
Alenka Petek	vzgojiteljica
Marjana Šnajder (do 30. 9. 2021)	vzgojiteljica
Gabrijela Dvoršak	vzgojiteljica - pomočnica
Anja Gorjup	vzgojiteljica - pomočnica
Marija Čep	vzgojiteljica - pomočnica
Marija Fras Fijačko (zunanja sodelavka s Centra za sluh in govor Maribor)	logopedinja

## 9.2 ADMINISTRATIVNI DELAVCI, KUCHARICE, TEHNIČNO OSEBJE

Tajništvo, računovodstvo	
Janja Otič	tajnica, računovodkinja zavoda
Katja Furh (od 29. 10. 2021)	administratorica-knjigovodkinja

Kuhinja (prehrana)	
Veronika Lukačič	kuharica
Zdenka Behin	kuharica
Marina Čupić	organizatorica prehrane

Tehnično osebje	
Alenka Ornik	čistilka
Urška Ornik	čistilka
Žiga Kurnik	hišniško-vzdrževalna dela, čistilec

## 10. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

### 10.1 OBVEZNI PROGRAM

A) **OBVEZNI PROGRAM** v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju (1., 2., 3. razred)

Predmet	1. razred		2. razred		3. razred	
	T	L	T	L	T	L
Število ur na teden (T) in na leto (L)						
Slovenščina	6	210	7	245	7	245
Matematika	4	140	4	140	5	175
Tuji jezik - angleščina			2	70	2	70
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105
Šport	3	105	3	105	3	105
Število predmetov	6		7		7	
Število ur tedensko	20		23		24	
Skupaj tednov	35		35		35	

DNEVI DEJAVNOSTI v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju			
Kulturni dnevi	4	4	4
Naravoslovni dnevi	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3
Športni dnevi	5	5	5
Skupaj tednov	3	3	3

**OBVEZNI PROGRAM** v drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju (4, 5, 6. razred)

Predmet	4. razred		5. razred		6. razred	
	T	L	T	L	T	L
Število ur na teden (T) in na leto (L)						
Slovenščina	5	175	5	175	5	175
Matematika	5	175	4	140	4	140
Tuji jezik - angleščina	2	70	3	105	4	140
Likovna umetnost	2	70	2	70	1	35
Glasbena umetnost	1,5	52,5	1,5	52,5	1	35
Družba	2	70	3	105		
Geografija					1	35
Zgodovina					1	35
Naravoslovje					2	70
Naravoslovje in tehnika	3	105	3	105		
Tehnika in tehnologija					2	70
Gospodinjstvo			1	35	1,5	52,5
Šport	3	105	3	105	3	105

Število predmetov	8	9	11
Število ur tedensko	23,5	25,5	25,5
Skupaj tednov	35	35	35
<b>Oddelčna skupnost</b>	0,5	0,5	0,5
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>			
Kulturni dnevi	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3
Tehniški dnevi	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5
Skupaj tednov	3	3	3

### OBVEZNI PROGRAM v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju (7, 8., 9. razred)

Predmet	7. razred		8. razred		9. razred	
	T	L	T	L	T	L
Število ur na teden (T) in na leto (L)						
Slovenščina	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	128
Tuji jezik - angleščina	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	32
Geografija	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljanska kultura in etika	1	35	1	35		
Fizika			2	70	2	64
Kemija			2	70	2	64
Biologija			1,5	52,5	2	64
Naravoslovje	3	105				
Tehnika in tehnologija	1	35	1	35		
Šport	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmet*	2/3		2/3		2/3	
Število predmetov	12/13/14		14/15/16		12/13/14	
Število ur tedensko	27/28		27,5/28,5		27,5/28,5	
Skupaj tednov	35		35		32	
<b>Oddelčna skupnost</b>	0,5		0,5		0,5	
<b>DNEVI DEJAVNOSTI</b>						
Kulturni dnevi	3		3		3	
Naravoslovni dnevi	3		3		3	
Tehniški dnevi	4		4		4	
Športni dnevi	5		5		5	
Skupaj tednov	3		3		3	

V šolskem letu 2021/2022 se v 6. razredu izvaja pouk v manjših učnih skupinah pri slovenščini, angleščini in matematiki v deležu 25% od skupnega števila ur (tedensko 1 ura pri angleščini in matematiki ter 1,25 ure pri slovenščini).

### 10.1.1 IZBIRNI PREDMETI

Del obveznega programa so izbirni predmeti, ki jih učenec izbere glede na svoje interese, sposobnosti in nadarjenost. Učenec 7., 8. in 9. razreda mora izbrati dve uri izbirnih predmetov tedensko. S soglasjem staršev lahko učenec obiskuje tedensko tri ure izbirnih predmetov. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Izbirni predmeti so v urniku eno uro na teden (tuj jezik dve uri) in se ocenjujejo.

V šolskem letu 2021/2022 bomo glede na interese učencev in normative izvajali obvezne izbirne predmete 10 ur tedensko v 7-ih skupinah.

OBVEZNI IZBIRNI PREDMET	RAZRED	Učitelj/ica
Šport za sprostitev	7.	
Izbrani šport - nogomet	9.	Bojan Kocbek
Sonce, Luna, Zemlja	7. in 9.	Biserka Gavez
Poskusi v kemiji	8.	Marina Čupić
Nemščina 1	7.	
Nemščina 2	8.	Andrej Fekonja
Nemščina 3	9.	

## 10.1.2 DNEVI DEJAVNOSTI, EKSKURZIJE, ŠOLE V NARAVI DNEVI DEJAVNOSTI

1. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	23. 09. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	Urška Dajčman
	02. 02. 2022	Zimski- Igre na snegu	Urška Dajčman
	08. 04. 2022	Športnovzgojni karton	Bojan Kocbek
	20. 06. 2022	Športne igre	Urška Dajčman
KULTURNI DNEVI	24. 09. 2021	Evropski dan jezikov	Urška Dajčman
	20. 12. 2021	Kulturno ustvarjalne delavnice	
	04. 02. 2022	Slovenska kultura	
	21. 06. 2022	Improvizacija	
NARAVOSLOVNI DNEVI	22. 03. 2022	Dan vode	Urška Dajčman
	22. 06. 2022	Strokovna ekskurzija	
	23. 06. 2022	Konstrukcije in vozila	
TEHNIŠKI DNEVI	07. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Urška Dajčman
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	

2. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
ŠPORTNI DNEVI	23. 09. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	Andreja Kmetec
	02. 02. 2022	Zimski- Igre na snegu	Andreja Kmetec
	08. 04. 2022	Športnovzgojni karton	Bojan Kocbek
	20. 06. 2022	Športne igre	Andreja Kmetec
KULTURNI DNEVI	24. 09. 2021	Evropski dan jezikov	Andreja Kmetec
	20. 12. 2021	Kulturno ustvarjalne delavnice	
	04. 02. 2022	Slovenska kultura	
	21. 06. 2022	Improvizacija	
NARAVOSLOVNI DNEVI	22. 03. 2022	Dan vode	Andreja Kmetec
	22. 06. 2022	Strokovna ekskurzija	
	23. 06. 2022	Konstrukcije in vozila	
TEHNIŠKI DNEVI	07. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Andreja Kmetec
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	



<b>3. RAZRED</b>			
<b>Dnevi dejavnosti</b>	<b>Datum</b>	<b>Vsebina, kraj</b>	<b>Vodja</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 09. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	Štefka Kocjan Miuc
	02. 02. 2022	Zimski- Igre na snegu	Štefka Kocjan Miuc
	08. 04. 2022	Športnovzgojni karton	Bojan Kocbek
	20. 06. 2022	Športne igre	Štefka Kocjan Miuc
<b>KULTURNI DNEVI</b>	24. 09. 2021	Evropski dan jezikov	Štefka Kocjan Miuc
	20. 12. 2021	Kulturno ustvarjalne delavnice	Štefka Kocjan Miuc
	04. 02. 2022	Slovenska kultura	Jasna Kunstek
	21. 06. 2022	Improvizacija	Štefka Kocjan Miuc
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	22. 03. 2022	Dan vode	Štefka Kocjan Miuc
	22. 06. 2022	Strokovna ekskurzija	
	23. 06. 2022	Konstrukcije in vozila	
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	07. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Štefka Kocjan Miuc
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	

<b>4. RAZRED</b>			
<b>Dnevi dejavnosti</b>	<b>Datum</b>	<b>Vsebina, kraj</b>	<b>Vodja</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 09. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	
	02. 02. 2022	Zimski - Igre na snegu	
	08. 04. 2022	Športnovzgojni karton	
	20. 06. 2022	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	20.12. 2021	Ogled predstave v LGM	Franja Senčič
	04. 02. 2022	Slovenska literatura	
	21. 06. 2022	Improvizacija	
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 09. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Sonja Ploj
	22. 03. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 06. 2022	Strokovna ekskurzija	Sonja Ploj
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	07. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	Alenka Borošak
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	Brane Lazič
	23. 06. 2022	Konstrukcije	Sonja Ploj

<b>5. RAZRED</b>			
<b>Dnevi dejavnosti</b>	<b>Datum</b>	<b>Vsebina, kraj</b>	<b>Vodja</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 09. 2021	Pohod	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	Bojan Kocbek
	12. 01. 2022	Zimski- Igre na snegu	Irma Peran
	08. 04. 2022	Športnovzgojni karton	Bojan Kocbek
	20. 06. 2022	Športne igre	Bojan Kocbek
<b>KULTURNI DNEVI</b>	20.12. 2021	Ogled predstave v LGM	Franja Senčič
	04. 02. 2022	Slovenska literatura	
	21. 06. 2022	Improvizacija	
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 09. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak Marina Čupić
	22. 03. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 06. 2022	Strokovna ekskurzija –	Irma Peran
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	07. 10. 2021	Spletne brihte in pasti interneta	Alenka Borošak Marina Čupić
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija,	Alenka Borošak, Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Delavnice za bazar	Andrej Velikonja
	23. 06. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

<b>6. RAZRED</b>			
<b>Dnevi dejavnosti</b>	<b>Datum</b>	<b>Vsebina, kraj</b>	<b>Vodja</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 09. 2021	Test plavanja	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	
	02. 02. 2022	Zimski športni dan	
	08. 04. 2022	Športnovzgojni karton	
	20. 06. 2022	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	23. 12. 2021	Ogled gledališke predstave Elvis Škorc, Genijalni štir in obisk muzeja NOB – muzej za mir	Franja Senčič, Janja Kraner
	04. 02. 2022	Slovenska literatura	Franja Senčič
	21. 06. 2022	Impro – delavnice	Franja Senčič
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 09. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak, Marina Čupić
	22. 03. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 06. 2022	Strokovna ekskurzija	Nada Šiling
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	07. 10. 2021	Spletne brihte, pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija	Alenka Borošak, Andrej Velikonja

	24. 11. 2021	Ustvarjalne delavnice izdelkov za bazar	Andrej Velikonja
	23. 06. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

7. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 09. 2021	Športni dan – pohod po Jakobskem dolu	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	
	25. 01. 2022	Zimski športni dan	
	08. 04. 2022	Športnovzgojni karton	
	20. 06. 2022	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	23. 12. 2021	Ogled gledališke predstave Elvis Škorc, Genijalni štir in obisk muzeja NOB – muzej za mir	Franja Senčič Janja Kraner
	april 2022	Rastem s knjigo	Jasna Kunstek
	21. 06. 2022	Impro – delavnice	Franja Senčič, Janja Kraner
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 09. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak, Marina Čupić
	22. 03. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 06. 2022	Strokovna ekskurzija –	Marina Čupić
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	07. 10. 2021	Spletne brihte, pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija	Alenka Borošak Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Ustvarjalne delavnice izdelkov za bazar	Andrej Velikonja
	23. 06. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

8. RAZRED			
Dnevi dejavnosti	Datum	Vsebina, kraj	Vodja
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 09. 2021	Športni dan – pohod po Jakobskem dolu	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	
	02. 02. 2022	Zimski športni dan	
	08. 04. 2022	Športnozgojni karton	
	20. 06. 2022	Športne igre	
	23. 12. 2021	Ogled gledališke predstave Elvis Škorc, Genijalni štir in	Franja Senčič, Janja Kraner

<b>KULTURNI DNEVI</b>		obisk muzeja NOB – muzej za mir	
	04. 02. 2022	Slovenska literatura	Franja Senčič
	21. 06. 2022	Impro – delavnice	Franja Senčič
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 09. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak, Marina Čupić
	22. 03. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	22. 06. 2022	Strokovna ekskurzija – Postojnska jama, predjamski grad	Franja Senčič
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	07. 10. 2021	Spletne brihte, pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija	Alenka Borošak, Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Ustvarjalne delavnice izdelkov za bazar	Andrej Velikonja
	23. 06. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

<b>9. RAZRED</b>			
<b>Dnevi dejavnosti</b>	<b>Datum</b>	<b>Vsebina, kraj</b>	<b>Vodja</b>
<b>ŠPORTNI DNEVI</b>	23. 09. 2021	Športni dan – pohod po Jakobskem dolu	Bojan Kocbek
	05. 10. 2021	Atletika	
	02. 02. 2022	Zimski športni dan	
	08. 04. 2022	Športnovzgojni karton	
	10. 06. 2022	Športne igre	
<b>KULTURNI DNEVI</b>	23. 12. 2021	Ogled gledališke predstave Elvis Škorc, Genijalni štir in obisk muzeja NOB – muzej za mir	Franja Senčič, Janja Kraner
	04. 02. 2022	Slovenska literatura	Franja Senčič
	15. 06. 2022	Impro – delavnice	Franja Senčič
<b>NARAVOSLOVNI DNEVI</b>	24. 09. 2021	Evropska noč raziskovalcev	Alenka Borošak, Marina Čupić
	22. 03. 2022	Svetovni dan vode	Marina Čupić
	03. 06. 2022	Strokovna ekskurzija	Barbara Fekonja
<b>TEHNIŠKI DNEVI</b>	07. 10. 2021	Spletne brihte, pasti interneta	Alenka Borošak
	18. 11. 2021	Poklicna orientacija	Alenka Borošak, Andrej Velikonja
	24. 11. 2021	Ustvarjalne delavnice izdelkov za bazar	Andrej Velikonja
	14. 06. 2022	Konstrukcije	Andrej Velikonja

## STROKOVNE EKSKURZIJE

Šola organizira strokovne ekskurzije, ki so predvidene po LDN in se nanašajo na učno vsebino in učne cilje v posameznem razredu pri različnih predmetnih področjih.

Razred	Čas	Kraj	Vodja	Financiranje
1.	22. 06. 2022	Radenci(živalski vrt), Križevci(pustolovski park)	Urška Dajčman	starši
2.	22. 6. 2022	Radenci(živalski vrt), Križevci(pustolovski park)	Andreja Kmetec	starši
3.	22. 6. 2022	Radenci(živalski vrt), Križevci(pustolovski park)	Štefka Kocjan Miuc	starši
4.	22. 6. 2022	Dolenjska	Sonja Ploj	starši
5.	22. 6. 2022	Dolenjska	Irma Peran	starši
6.	22. 6. 2022	Dolenjska	Nada Šiling	starši
7.	22. 6. 2022	Postojnska jama	Marina Čupić	starši
8.	22. 06. 2022	Postojnska jama	Franja Senčič	starši
9.	03. 06. 2022	Vrba, Bled	Barbara Fekonja	starši

## ŠOLE V NARAVI

- **Šolo v naravi s plavalnim tečajem za učence 3. razreda** bomo izvedli v CŠOD Burja, in sicer od 27. 9. 2021 do 1. 10. 2021.
- **Zimsko šolo v naravi s tečajem smučanja za učence 5. razreda** bomo izvedli v CŠOD Planinka, in sicer od 10. 1. 2022 do 14. 1. 2022.
- **Zimsko šolo v naravi s tečajem smučanja za učence 6. razreda** bomo izvedli v CŠOD Gorenje, in sicer od 31. 1. 2022 do 4. 2. 2022.
- **Šolo v naravi z naravoslovnimi vsebinami za učence 7. in 8. razreda** bomo izvedli v CŠOD Škorpigon, in sicer od 24. 1. 2022 do 28. 1. 2022.

## TEČAJI

- **Plavalni tečaj za učence 1. in 2. razreda** bo izveden v Športnem centru Ruše v času od 11. 10. 2021 do 15. 10. 2021
- **Plavalni tečaj za učence 3. razreda** bo izveden v okviru šole v naravi od 27. 9. do 1. 10. 2021.
- **Kolesarski izpit** učenci 5. razreda opravljajo predvidoma v maju/ juniju 2022.

### 10.1.3 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

Ob koncu 6. in 9. razreda osnovne šole se znanje učencev preverja z nacionalnimi preizkusi znanja (NPZ). Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno.

V 6. razredu se preverja znanje **slovenščine, matematike in angleščine**.

V 9. razredu se preverja znanje **slovenščine, matematike** in tretjega predmeta, ki ga vsako leto s sklepom določi minister za izobraževanje, znanost in šport. **Na naši šoli se to šolsko leto preverja znanje geografije.**

Učenci opravljajo nacionalno preverjanje znanja na šoli. Preverjanje se opravlja pisno in pri posameznem predmetu traja 60 minut. Na vseh šolah se preverjanje začne ob 8.30 in konča ob 9.30.

Dosežek učencev, izražen v absolutnih in odstotnih točkah, se vpiše v Obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja in je priloga k spričevalu 6. razreda oziroma k zaključnemu spričevalu 9. razreda.

#### Koledar nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2021/2022

NPZ V 6. RAZREDU	
Datum	
<b>sreda, 4. maj 2022</b>	<b>NPZ IZ SLOVENŠČINE</b>
<b>petek, 6. maj 2022</b>	<b>NPZ IZ MATEMATIKE</b>
<b>torek, 10. maj 2022</b>	<b>NPZ IZ ANGLEŠČINE</b>
torek, 7. junij 2022	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki.
7. – 9. junij 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.
četrtek, 16. junij 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu,
petek, 24. junij 2022	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 6. razreda.

NPZ V 9. razredu	
Datum	
<b>sreda, 4. maj 2022</b>	<b>NPZ IZ SLOVENŠČINE</b>
<b>petek, 6. maj 2022</b>	<b>NPZ IZ MATEMATIKE</b>
<b>torek, 10. maj 2022</b>	<b>NPZ IZ GEOGRAFIJE</b>
torek, 31. maj 2022	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu.

31. maj – 2. junij 2022	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.
petek, 10. junij 2022	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu,.
sreda, 15. junij 2022	Razdelitev obvestil o dosežkih učencev pri NPZ za učence 9. razreda.

## POSKUSNO PREVERJANJE ZNANJA ZA UČENCE 3. RAZREDA

Osnovne šole so povabljene k sodelovanju v poskusnem preverjanju znanja za učence 3. razreda. Državna komisija za vodenje nacionalnega preverjanja znanja na podlagi Pravilnika o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli izvede poskusno preverjanje znanja ob koncu 3. razreda osnovne šole. Poskusno preverjanje znanja je za šole prostovoljno. Namen je preveriti doseganje ciljev in standardov znanja pri matematiki in slovenščini.

Naša šola se prijavi na poskusno preverjanje, saj nam analiza dosežkov lahko pomaga pri nadaljnjem načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela, za lažje spremljanje napredka učencev v času šolanja in za doseganje večje kakovosti delovanja šole.

### 10.2 RAZŠIRJENI PROGRAM

#### 10.2.1 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Neobvezni izbirni predmeti sodijo v razširjeni program osnovne šole. Za razliko od obveznih izbirnih predmetov je vključitev učencev v pouk neobveznih izbirnih predmetov prostovoljna, kar pomeni, da si lahko učenec neobvezni izbirni predmet izbere ali pa tudi ne. Učenec, ki izbere neobvezni izbirni predmet, ga mora obiskovati do konca šolskega leta in je zanj obvezen. Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika (na naši šoli angleščina), učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Učenci 4. – 9. razreda po svojih željah, zanimanjih in zmožnostih izberejo določne predmete iz nabora, ki je predpisan.

Znanje neobveznih izbirnih predmetov se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. V šolskem letu 2021/22 bomo na naši šoli izvajali neobvezne izbirne predmete 7 ur tedensko v 4 skupinah.



V šolskem letu 2021/2022 so učenci izbrali naslednje neobvezne izbirne predmete:

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET	RAZRED	Učitelj/ica
Angleščina (1. tuji jezik)	1.	Štefka Kocjan Miuc
Nemščina (2. tuji jezik)	4., 5., 6.	Andrej Fekonja
Nemščina (2. tuji jezik)	7., 8., 9.	
Šport	4., 5., 6.	Irma Peran

### 10.2.2 PODALJŠANO BIVANJE

V šolskem letu 2021/2022 šola organizira podaljšano bivanje za učence od 1. do 5. razreda v času, od 12.05 (oz. po pouku) do 16.15. Učenci se v podaljšano bivanje vključijo prostovoljno s prijavo staršev.

Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in učencem omogoča kakovostno preživljanje prostega časa.

Dejavnosti:

➤ **Samostojno učenje**

Dejavnost je namenjena navajanju na redno, kakovostno in samostojno opravljanje domačih nalog in drugih učnih obveznosti. Učenci povezujejo, utrjujejo in poglobljajo učno snov, ki so jo pridobili pri pouku in načrtujejo svoje delo, si pripravljajo in urejajo delovni prostor, uporabljajo različne vire in nudijo učno pomoč sošolcem.

Poleg tega se učenci v tem času učijo oceniti svoje delo, razumeti napake in jih popraviti ter sodelovati pri reševanju skupnih nalog.

➤ **Sprostitutvena dejavnost**

Sprostitutvena dejavnost je nujni element zdravega načina življenja. Učenci v času te dejavnosti zadovoljujejo svoje potrebe po počitku, gibanju, socialnih stikih, umetniškem in kulturnem izražanju ter igri (športne, družabne, razvedrilne, socialne, rajalne, opazovalne igre, likovno ustvarjanje, poslušanje glasbe, ogled videoposnetkov, branje, pogovor, sprehod ...). Aktivnosti se glede na možnosti odvijajo v učilnici, v telovadnici, če je le mogoče pa zunaj na svežem zraku (na igrišču, v šolskem parku in v okolici šole).

➤ **Ustvarjalno preživljanje časa**

Dejavnost učencem omogoča ukvarjanje z različnimi vsebinami po njihovi izbiri in je namenjena razvedrilu, sprostitvi in počitku. V okviru te dejavnosti učenci ne opravljajo učnih obveznosti, temveč razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih. Utrjujejo stara in pridobivajo nova znanja in izkušnje na vseh področjih osebnostnega razvoja. Učenci pod učiteljevim vodstvom urijo svoje spretnosti



(izdelujejo izdelke iz različnih materialov, poustvarjajo, pojejo, plešejo, dramatizirajo, rišejo, telovadijo) ter na različne načine aktivno preživljajo svoj prosti čas.

#### ➤ **Prehrana**

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo organizirano kosilo in popoldansko malico. Navajajo se na primerno vedenje pri jedi in odgovoren odnos in ravnanje s hrano. Spoznavajo pomen higienskih navad ter pomen zdrave in uravnotežene prehrane za človekov razvoj.

Šola ima 1,32 oddelka podaljšanega bivanja, kjer so učenci razdeljeni v dve skupini. Prva skupina začne z delom ob 12.05, druga ob 12.55, nato se družita glede na število otrok v skupinah. Podaljšano bivanje se zaključi ob 16.15 uri.

Učitelji v podaljšanem bivanju so: Bojan Kocbek, Jasna Kunstek, Marina Čupić, Zdenka Ekselenski, Andrej Fekonja in Andreja Kmetec.

### **10.2.3 VARSTVO VOZAČEV IN DRUGA DEŽURSTVA**

Za učence, ki potrebujejo varstvo pred poukom, je organizirano varstvo od **7.10 do 8.25** v učilnicah, kjer se izvaja pouk (matične učilnice, zagotavljanju mehurčkov).

Šola organizira tudi varstvo vozačev po pouku in drugih dejavnostih. Dežurni strokovni delavci skrbijo za red in varnost. Učenci so dolžni upoštevati dogovore, pravila šolskega reda, Hišni red in vse ukrepe za zaježitev širjenja okužb z novim koronavirusom.

Dežurstva so časovno razporejena za zagotavljanje varnosti v skladu z usmeritvami, navodili, priporočili MIZŠ, NIJZ (izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela po modelu B). Dežurni učitelji se med letom menjujejo po določenem časovnem razporedu (*gl. spodaj*).

Izvajajo se naslednja dežurstva:

- jutranje dežurstvo od 7. 10 do 7. 40 – spodnji hodnik (1. do 4. r.)
- jutranje dežurstvo od 7. 40 do 8. 30 – spodnji hodnik (1. do 4. r.)
- jutranje dežurstvo od 7. 10 do 7. 40 – zgornji hodnik (5. do 9. r.)
- jutranje dežurstvo od 7. 40 do 8. 30 – zgornji hodnik (5. do 9. r.)
- dežurstvo v jedilnici 12. 50 -13. 10
- varstvo vozačev (12. 05 – 12. 50)
- varstvo vozačev (12. 50 – 13. 20 in 14.00 - 14.05)

Dežurstvo pri malici opravi učitelj, ki ima pred malico pouk v razredu.

### 10.2.4 DODATNI POUK

Dodatni pouk se organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja ter želijo svoja znanja nadgraditi in poglobiti. K dodatnemu pouku se učenci vključujejo prostovoljno. Dodatni pouk se organizira v obsegu za posamezni razred, ki je zakonsko določen.

Letošnje leto je dodatni pouk organiziran pri slovenščini, matematiki in angleščini.

DODATNI POUK			
Razred	Predmet	Učiteljica	Ure
1. – 3.	matematika, slovenščina	Urška Dajčman	0,5
2.	matematika, slovenščina	Andreja Kmetec	0,5
4.	matematika, slovenščina	Sonja Ploj	0,5
5.	matematika, slovenščina	Irma Peran	0,5
6.	slovenščina	Franja Senčič	0,5
7.	matematika	Barbara Fekonja	0,5
6.	angleščina	Nada Šiling	0,5
9.	matematika	Barbara Fekonja	0,5

*Z urnikom se določi, da imajo učenci namesto 0,5 ure tedensko, 1 uro dodatnega pouka na štirinajst dni ali po dogovoru (npr.: pred tekmovanjem).*

### 10.2.5 DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk se organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju in pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Učencem z učnimi težavami so namenjene tudi druge oblike pomoči pri učenju. Dopolnilni pouk se organizira v obsegu za posamezni razred, ki je zakonsko določen.

Dopolnilni pouk se zvaja pri predmetih: slovenščina, matematika, angleščina.

DOPOLNILNI POUK			
Razred	Predmet	Učiteljica	Ure
2.	matematika, slovenščina	Andreja Kmetec	0,5
1. - 3.	matematika, slovenščina	Sonja Ploj	0,5
4.	matematika, slovenščina	Sonja Ploj	0,5
5.	matematika, slovenščina	Irma Peran	0,5
6.	angleščina	Nada Šiling	0,5
7.	matematika	Barbara Fekonja	0,5
8.	slovenščina	Franja Senčič	0,5
9.	slovenščina	Franja Senčič	0,5

*Z urnikom se določi, da imajo učenci namesto 0,5 ure tedensko, 1 uro dopolnilnega pouka na štirinajst dni ali po dogovoru (npr.: pred ocenjevanjem znanja).*

### 10.2.6 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ ZA UČENCE Z UČNIMI TEŽAVAMI

Učenci, ki težje sledijo učnim vsebinam in poleg rednega in dopolnilnega pouka potrebujejo dodatno razlago in še več pomoči pri učenju, so vključeni v individualno in skupinsko pomoč pri učenju. Z drugačnim načinom dela (individualni oziroma skupinski pristop) učenci lažje dosegajo cilje in usvajajo (minimalne) standarde znanja.

Delo poteka po ustaljenem urniku. Za individualno in skupinsko pomoč je namenjeno 0,5 ure tedensko na oddelek. ISP izvaja pedagoginja Alenka Borošak in pri svojem delu sodeluje s strokovnimi delavci šole ter starši.

### 10.2.7 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI

Učenci, ki kljub pomoči (pomoč učitelja, dopolnilni pouk, pomoč svetovalne službe, dodatna individualna in skupinska pomoč, mnenje in pomoč zunanje institucije) ne izkazujejo napredka, lahko na zahtevo staršev ali na predlog šole pridobijo odločbo o usmeritvi, ki jo izda Zavod RS za šolstvo (5. stopnja pomoči). Učencem, ki so na podlagi odločbe usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovir oz. motnje prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja, napredovanje, časovna razporeditev pouka ter zagotovi dodatna strokovna pomoč. Otroci s posebnimi potrebami potrebujejo strokovno obravnavo posebej usposobljenih strokovnjakov, ki jim pomagajo doseči svoj največji potencial in si prizadevajo za optimalno napredovanje otroka.

Dodatna strokovna pomoč se izvaja kot:

- pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj;
- učna pomoč;
- svetovalna storitev.

Svetovalna storitev je namenjena celostni obravnavi učenca, ki je opredeljena v individualiziranem programu (35 ur letno). Ure DSP se praviloma izvajajo v času pouka. Učenec ima lahko največ 5 ur dodatne strokovne pomoči tedensko, od tega mora biti vsaj ena ura svetovalnih storitev.

V okviru šolske svetovalne službe delujejo pedagoginje, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč, in sicer Alenka Borošak, Barbara Fekonja in Barbara Kocbek.

### 10.2.8 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

Odkrivanje nadarjenih učencev poteka v skladu s Konceptom odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli. Na podlagi opazovanja učencev med rednim vzgojno-izobraževalnim delom razredniki 4. razreda v sodelovanju z učitelji iz 3. razreda predlagajo seznam učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Potencialno nadarjeni učenci so seveda lahko prepoznani tudi v višjih razredih in jih lahko predlaga vsak učitelj. Šola pripravi seznam predlaganih učencev (junij) in pridobi soglasja staršev.

Nato v mesecu decembru učitelji, ki poučujejo učenca, oblikujejo oceno o evidentiranih učencih s pomočjo ocenjevalne lestvice nadarjenosti učencev, ki zajema naslednja področja nadarjenosti: splošno-intelektualno, učno, ustvarjalno, voditeljsko, literarno, dramsko, filmsko, likovno, glasbeno, gibalno in tehnično področje. V mesecu februarju ali marcu psiholog (Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor) izvede test ustvarjalnosti (Torranceovi testi ustvarjalnega mišljenja, TTCT - besedna in/ali slikovna oblika Torranceovih testov ustvarjalnega mišljenja) in test intelektualnih sposobnosti (WISC-III ali Ravnove progresivne matrice). Psiholog ovrednoti teste in interpretira rezultate. Učenci, ki dosežejo kriterij, so prepoznani kot nadarjeni učenci. Z rezultati testiranja svetovalna služba seznani starše, da je bil njihov otrok spoznan za nadarjenega in starši podajo svoje mnenje o tem (junij). Za identificirane nadarjene učence se pripravijo individualizirani programi za novo šolsko leto. Učenec v začetku šolskega leta izbere predmetno področje, ki ga posebej zanima in pri katerem, želi širiti, poglobljati svoje znanje ter razvijati svoje spretnosti. Pri rednih urah pouka se učencu nudijo dodatne vsebine in ima dovolj priložnosti ter možnosti za nadgrajevanje znanja in spretnosti ter samouresničevanje. Svoja zanimanja in želje uresničujejo tudi v številnih interesnih dejavnostih, ki delujejo na šoli. Poleg tega v okviru dela z nadarjenimi učenci posebej ponujamo dodatne dejavnosti, v katerih učenec prostovoljno sodeluje in se aktivno vključuje ob soglasju staršev.

#### Dejavnosti v tem šolskem letu:

- Festival znanosti,
- Sobotna šola za nadarjene učence,
- Raziskovalni tabor,
- Obisk starostnikov Idile,
- Strokovna ekskurzija - delavnice v Modri hiški,
- Strokovna ekskurzija v Vitanje,
- Sodelovanje v projektih (*Pomahajmo v svet, Unicef ...*) in natečajih.

Delo z nadarjenimi učenci vodi in koordinira pedagoginja Alenka Borošak.

### **10.2.9 INTERESNE DEJAVNOSTI**

Na šoli poskušamo ponuditi in organizirati različne interesne dejavnosti glede na zanimanje in posebne interese otrok. Učenci prostovoljno izberejo in se vključijo v interesne dejavnosti.

<b>INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2021/2022</b>			
Zap. št.	Interesna dejavnost	Št. ur	Mentor/mentorica
1	Lutkovni krožek	20	Andreja Kmetec
2	Folklor	20	Štefka Kocjan Miuc
3	Cici vesela šola	15	Štefka Kocjan Miuc
4	Naravoslovni poskusi	10	Urška Dajčman
5	Robotika in programiranje	25	Urška Dajčman

6	Ples	15	Irma Peran
7	Kolesarski krožek	15	Irma Peran
8	Zeliščarski krožek	10	Irma Peran
9	Naravoslovni krožek	15	Marina Čupić
10	Čebelarski krožek	10	Marina Čupić
11	Vesela šola	15	Barbara Fekonja
12	Geografski krožek	10	Biserka Gavez
13	Male sive celice	10	Alenka Borošak
14	Športni krožek 2	10	Bojan Kocbek
15	Planinski krožek	20	Bojan Kocbek
16	Dramski krožek	70	Franja Senčič
17	Likovni krožek	35	Brane Lazič
18	Šolsko novinarstvo	20	Nada Šiling
19	Računalniški krožek	30	Barbara Kocbek
20	Šolski ansambel	20	Janja Kraner
21	Otroški pevski zbor	70	Janja Kraner
22	Mladinski pevski zbor	140	Janja Kraner

Zunanji izvajalci interesnih dejavnosti v šolskem letu 2021/2022		
Zap. št.	Interesna dejavnost	Izvajalec
1	ples	Plesna šola Samba
2	nogomet	NK Jakob, NK Jarenina
3	mažoretke in twirling	Kulturno umetniško društvo Pernica
4	ritmična gimnastika	Športni klub Bleščica
5	glasbena šola	Muziklub

## 11. DRUGE DEJAVNOSTI ŠOLE

### 11.1 TEKMOVANJA

Učenci se prostovoljno prijavijo na tekmovanja s področij, ki jih posebej zanimajo in kjer želijo preizkusiti svoje znanje.

Cilji:

- pri učencih spodbujati zanimanje za poglobljeno spoznavanje in širjenje znanja iz predmetov, kjer se tekmovanje organizira;
- spodbujati nadarjene učence, ki imajo še poseben interes za posamezno tekmovalno področje;
- uvajati učence v samostojno in sodelovalno poglobljanje znanja dodatnih primarnih in sekundarnih virov ter literature s področja izbrane tekmovalne teme;

- omogočiti učencem primerjanje lastnega znanja in rezultatov z drugimi udeleženci tekmovanja.

TEKMOVANJA V ŠOLSLEM LETU 2021/2022				
Tekmovanje	Šolsko	Območno/ regijsko	Državno	Mentor/ mentorica
Tekmovanje v znanju slovenščine – Mehurčki (1. – 3. razred)	29. 03. 2022			Urška Dajčman, Andreja Kmetec, Štefka Kocjan Miuc
Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje (4. – 9. razred)	09. 11. 2021	09. 12. 2021	12. 02. 2022	Sonja Ploj, Irma Peran, Franja Senčič
Tekmovanje v znanju angleščine za učence 8. in 9. razreda	11. 11. 2021		16. 03. 2022	Nada Šiling
Tekmovanje za angleško bralno značko Epi reading badge (1. – 9. razred)	07. 03. – 11. 03. 2022			Nada Šiling, Štefka Kocjan
Tekmovanje v znanju nemščine (9. razred)	18. 11. 2022		23. 03. 2022	Andrej Fekonja
Tekmovanje za nemško bralno značko Epi Lesepreis	07. 03. – 11. 03. 2022			Andrej Fekonja
Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje (6. – 9. razred)	17. 03. 2022	06. 04. 2022	23. 04. 2022	Barbara Fekonja
Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje (1. – 5. razred)	17. 03. 2022			razredničarke 1.- 5. razreda
Računanje je igra (2. in 4. razred)	maj 2022			Andreja Kmetec Sonja Ploj

Logična pošast – tekmovanje iz matematične logike (2. – 5. razred)	06. 05. 2022		21. 05. 2022	Sonja Ploj
Računam z Lili in Binetom (3. razred)	13. 05. 2021			Štefka Kocjan Miuc
Kresnička – tekmovanje v znanju naravoslovja (1. – 7. razred)	14. 04. 2022			Urška Dajčman Andreja Kmetec
Tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje (8. in 9. razred)	02. 02. 2022	14. 04. 2022	21. 05. 2022	Biserka Gavez
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	15. 10. 2021		20. 11. 2021	Marina Čupić
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	20. 10. 2021		03. 12. 2021	Marina Čupić
Tekmovanje iz znanja geografije (6. – 9. razred)	16. 11. 2021		02. 04. 2022	Biserka Gavez
Tekmovanje iz znanja zgodovine (8. in 9. razred)	07. 12. 2021		10. 03. 2022	Mojca Križanec
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje (8. in 9. razred)	17. 01. 2022	26. 03. 2022	07. 05. 2022	Marina Čupić
Vesela šola (4. – 9. razred)	09. 03. 2022		13. 04. 2022	Barbara Fekonja
Tekmovanje v znanju astronomije za Dominkovo priznanje (7. – 9. razred)	08. 12. 2021		15. 01. 2022	Biserka Gavez
Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav		01. 04. 2022	14. 05. 2022	Andrej Velikonja

Računalniško tekmovanje Bober	08.11. – 12. 11. 2021 in 11. 11. – 19. 11. 2021		22. 01. 2022	Barbara Kocbek Urška Dajčman
Pišek – tekmovanje v programiranju z delčki (2. in 3. razred)	31. 1. – 11. 2. 2022			Barbara Kocbek Urška Dajčman
Konstruiranje z lego gradniki		01. 04. 2022	14. 05. 2022	Barbara Kocbek Urška Dajčman
Tekmovanje iz računalniškega programiranja SCRATCH	13. 01. 2022		12. 03. 2022	Barbara Kocbek Urška Dajčman
Računalniški pokal LOGO za otroke v vrtcih in prvem triletju OŠ	11. 03. 2022		16.04. 2022	Barbara Kocbek Urška Dajčman

### DRUGA TEKMOVANJA, SREČANJA, DEJAVNOSTI

Dejavnost	Čas	Mentor/mentorica
Male sive celice	september 2021	Alenka Borošak
Varnostna olimpijada (4. razred)	maj 2022	Sonja Ploj
kulturni dogodki v organizaciji JSKD OE Pesnica *	oktober 2021 – junij 2022 (po terminskem koledarju Zveze kulturnih društev občin Kungota Pesnica, Šentilj)	mentorji posameznih dejavnosti v šoli in vrtcu, ki se prijavijo na dogodek

\*Gl. pri prioriternih nalogah (str. 9, 10)

### ŠPORT - tekmovanja na področnem nivoju v šolskem letu 2021/2202

ŠPORTNA PANOGA	NAZIV TEKMOVANJA	MENTOR
atletika-stadionska	posamično	Bojan Kocbek
atletika - kros	jesenski kros	
	spomladanski kros	
plavanje	posamično	
smučanje	posamično	
namizni tenis	posamično in ekipno	



## NATEČAJI (skozi vse leto)

- likovni natečaji (učitelj Brane Lazič)
- literarni natečaji (učiteljice Jasna Kunstek, Franja Senčič in Nada Šiling)

## 11.2 PROSLAVE, PRIREDITVE, SPOMINSKE URE idr.

Proslave in prireditve, obeleževanje praznikov	Datum	Vodja
SPREJEM UČENCEV V SKUPNOST UČENCEV ŠOLE	oktober 2021	Urška Dajčman, Franja Senčič
SPOMINSKA URA OB DNEVU REFORMACIJE, DAN SPOMINA NA MRTVE	22. 10. 2021	Jasna Kunstek
PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI TER BOŽIČNO-NOVOLETNIH PRAZNIKIH	23. 12. 2021 (ob 17.00)	Franja Senčič
PROSLAVA OB SLOVENSKEM KULTURNEM PRAZNIKU	04. 02. 2022 (ob 17.00)	Janja Kraner
PROSLAVA OB MATERINSKEM DNEVU	24. 03. 2022 (ob 17.00)	Andreja Kmetec
REVIJA OTROŠKIH IN MLADINSKIH PEVSKIH ZBOROV	17. 04. 2022 in 18. 04. 2022	Janja Kraner
ZAKLJUČEK BRALNE ZNAČKE	27. 04. 2022	Jasna Kunstek
VALETA	11. 06. 2022 (ob 17. 00)	Barbara Fekonja
PROSLAVA OB DNEVU DRŽAVNOSTI IN ZAKLJUČEKU ŠOLSKEGA LETA	23. 06. 2022 (ob 17.00)	Franja Senčič Janja Kraner

## 11.3 ŠOLSKA SKUPNOST, ŠOLSKI PARLAMENT

Učenci se združujejo v oddelčne skupnosti, znotraj katerih obravnavajo s programom določene naloge. Učenci uresničujejo svoje pravice in interese preko svojih izbranih predstavnikov, ki so povezani v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole je tisti organ, ki zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti in skrbi za uresničevanje teh predlogov in pripomb.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Učenci v šolskem parlamentu razpravljajo o aktualnih problemih in obravnavajo teme določene na nacionalnem otroškem parlamentu.

V šolskem letu 2021/2022 bo otroški parlament vodila učiteljica Irma Peran. V začetku bo prisostvovala nekaj seminarjem, ki se nanašajo na letošnjo zelo aktualno temo, in sicer »Moja poklicna orientacija«. Po uvodni seznanitvi bo potrebno prenesti temo med učence, jih za njo navdušiti in pripraviti na »parlamentiranje« o njej. Izziv bo tudi izvedba skupnih srečanj v teh »korona« časih. Tudi letos bo večina sestankov potekala skupaj s predstavniki razredov od 4. do 9. razreda. To so se odločili zato, ker so teme za manjše otroke nekoliko dolgočasne. V Tednu otroka bo v okviru dni dejavnosti izveden sprejem prvošolcev v šolsko skupnost. Potekalo bo skupaj z njihovimi tutorji, ki jih bodo ta dan izbrali oz. spoznali. Ne vemo še, če bo možen kratki kulturni program s predstavniki razredne stopnje. Tudi letos bi radi izvedli več »akcij«, kot npr. zbiranje odpadnega papirja, akcije ob pomoči različnim humanitarnim institucijam oz. posameznikom, povabili kakšnega gosta, ter več športnih prireditev, kot npr. ogled nogometne tekme v Mariboru. Radi bi bili aktivni tudi na področju ekologije in izvedli kakšno čistilno akcijo. Tudi v tednu otroka bi želeli izvesti različne aktivnosti, a ne vemo, če bo to mogoče. K vsemu temu bomo dodali še aktivnosti ob letošnji temi in dela bo zagotovo dovolj.

## 11.4 PROJEKTI

### Projekt »RASTEM S KNJIGO«

Tudi letos smo vključeni v nacionalni projekt »*Rastem s knjigo*«. Projekt za spodbujanje bralne kulture je Ministrstvo za kulturo začelo izvajati v šolskem letu 2006/2007 in za sedmošolce poteka že šestnajstič.

Pri projektu so zastavljeni naslednji cilji:

- Učencem predstaviti pomen branja ter omogočiti, da prepoznajo branje kot vir informacij in znanj ter kot zabavo in užitek;
- Učencem podrobneje predstaviti splošne knjižnice in jih vzpodbuditi k samostojnemu obiskovanju knjižnice, sposojanju knjig ter k sodelovanju v različnih dejavnostih, ki jih knjižnice ponujajo tej starostni skupini;
- Spodbuditi večje sodelovanje med splošnimi knjižnicami in šolami;

- Promovirati vrhunske slovenske avtorje s področja mladinskega leposlovja;
- Motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Izvedba oz. potek projekta v šolskem letu 2021/2022 je predviden od 2. novembra 2021 dalje do konca šolskega leta. .

Učenci 7. razreda bodo v okviru kulturnega dne v mesecu aprilu obiskali Rotovško knjižnico v Mariboru, kjer jim bodo knjižničarji podarili na javnem razpisu izbrano izvirno mladinsko leposlovno delo. To leto je izbrana knjiga:

- *Vinko Möderndorfer: Jaz sem Andrej, z ilustracijami Jureta Engelsbergerja, Založba Mladinska knjiga.*

Obisk knjižnice poleg prejema knjige vključuje še spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige. Cilj pripravljenega programa bo torej omogočiti sedmošolcem, da na čim bolj zanimiv način spoznajo, kaj vse ponuja knjižnica ter jih navdušiti, da se brezplačno včlanijo v knjižnico ter jo začnejo samostojno obiskovati.

V kolikor obiska knjižnice ne bomo mogli izvesti zaradi morebitnega slabega epidemiološkega stanja v državi, bomo poiskali alternativne rešitve (obisk knjižničarja, izvedba projekta s strani šolske knjižničarke ...).

Mentorica projekta je knjižničarka Jasna Kunstek.

### Projekt »UNICEF«

UNICEF je že več kot 60 let vodilna svetovna organizacija, ki deluje izključno v korist otrok. UNICEF svoje poslanstvo ob pomoči mnogih podpornikov danes uresničuje v skupno 190 državah sveta, od tega v 154 državah v razvoju. Unicef je edina organizacija v okviru OZN, ki je posvečena izključno otrokom in skrbi za njihovo preživetje, zaščito in razvoj. Glavni urad UNICEF-a je v New Yorku, regijski urad za Nacionalne odbore, kot je UNICEF Slovenija, pa v Ženevi.

UNICEF Slovenija zastopa UNICEF-ovo poslanstvo ter podpira cilje UNICEF-a v Sloveniji. Je nepridobitna nacionalna nevladna organizacija, ki deluje v humanitarne namene in splošno javno korist. Primarni cilj UNICEF-a Slovenija je zbirati sredstva za delo UNICEF-a. V podporo UNICEF-u pa UNICEF Slovenija izvaja tudi programe izobraževanja za razvoj, zagovorništva ter odnose z javnostmi.

UNICEF izvaja programe za vrtce, šole in srednje šole. Gre za področje globalnega učenja, v sklopu katerega imajo učitelji in vzgojitelji možnost pridobiti brezplačne izobraževalne priročnike s socialnimi delavnicami, udeležbe na brezplačnih seminarjih ter možnost, da otroke oz. učence obiščejo Unicefovi prostovoljci in zanje izvedejo socialne delavnice.

UNICEF Slovenija s številnimi projekti deluje v korist slovenskih otrok in s tem uresničuje svojo vlogo zagovornika otrokovih pravic v slovenskem okolju.

V šolskem letu 2021/2022 se je v projekt Unicef vključilo 10 učiteljev, ŠSS kot koordinatorka in 4 delavke vrtca.

Program dela :

1. Mesečna pisma;  
Unicef mesečno pošilja elektronska pisma z idejami za delo z otroki. Posebna pozornost se bo letos namenila duševnemu zdravju otrok. Naslov tega projekta je – Kako se počutiš? V vsakem pismu sta dve delavnici za dve starostni skupini, od 3 do 9 let ( za predšolske otroke in otroke I. triade) in 10 do 15 let (za drugo in tretjo triado).
2. Brezplačni spletni seminar z naslovom; Krepitev kompetenc za prepoznavanje ogroženih otrok in delo z njimi z namenom dviga blagostanja v skupini.
3. Druge aktivnosti:
  - aktivnosti za otroke,
  - delavnice,
  - varne točke,
  - punčka iz cunj.

Cilji:

- Oblikovanje osnovnih življenjskih navad in spoznavanje samega sebe in drugih ljudi.
- Otroci med poslušanjem domišljijo aktivno poistovetijo s stvarnostjo.
- Otroci razširjajo besedni zaklad.
- Seznanjanje otrok o njihovih pravicah.
- Spodbujanje aktivnega državljanstva in participacije.
- Vzgoja za ohranjanje čiste pitne vode.
- Izobraževanje o virusu HIV/aidsu.
- Vzgoja za sprejemanje drugačnosti.
- Vzgoja za solidno družbo.
- Spodbujanje k socialni pravičnosti, človekovemu dostojanstvu in odgovornosti.

Mentorica projekta: Alenka Borošak

## »RIŠEM/PIŠEM ZA PRIJATELJA 2021 – 2022« PROJEKT S KREATIVNO-DOBRODELNIM NATEČAJEM

Na kreativno-dobrodelnem natečaju Rišem/pišem za prijatelja sodelujejo vrtčevski otroci, učenci slovenskih osnovnih šol, srednjih šol in zavodov. Udeleženci ustvarjajo likovna in literarna dela na določeno temo. Med prejetimi deli komisija izbere 30 finalnih risb, ki ustrezajo razpisnim pogojem in v njih prepozna potencial za tisk na platnice šolskih zvezkov. Finalne risbe se javno objavi in da na glasovanje na Facebook profil Office&More.

Šest risb, ki v posameznih kategorijah prejmejo največ glasov, se natisne na platnice šolskih zvezkov. Komisija izbere tudi 6 zmagovalnih literarnih del, ki se jih natisne na zadnje platnice šolskih zvezkov.

Le-te se lansira v prodajo v papirnicah Office&More in galanterijah Bags&More ter na spletnih straneh predvidoma v juniju 2022. Izkupiček od prodaje se podari v dobrodelne namene, in sicer sodelujočim osnovnim šolam, zmagovalcem in dobrodelnim organizacijam.

#### TEMA NATEČAJA RIŠEM ZA PRIJATELJA 2021/2022: ZNAMENITOSTI (SLOVENSKE/SVETOVNE) ali VZORCI.

Tema znamenitosti bo zagotovo navdih otrokom, ki radi potujejo in raziskujejo, spoznavajo nove kulture, zanimive naravne in arhitekturne spomenike.

Tema vzorci je nekoliko bolj abstraktna in dopušča neskončne možnosti interpretacije in je primerna tudi za mlajše ustvarjalce.

#### TEMA NATEČAJA PIŠEM ZA PRIJATELJA 2021/2022: MOJ PLANET.

S to temo želimo javnost ozaveščati o trajnostnih rešitvah in pomembnosti le-teh. Kako z malimi dejanji prispevamo k lepšemu planetu, čistejšemu okolju bo zanimivo brati izpod peres mladih literatov. Misli, rime, verzi, nasveti bodo krasili zvezke s to aktualno tematiko trajnostnih rešitev. Začeli bomo že pri sami izbiri pisala. Sponzor tega dela projekta so pisala Pilot, ki so narejena iz recikliranih plastenk, najdenih v našem oceanu. Vsi, ki bodo oddali literarno delo, bodo nagrajeni s tem pisalom.

Koordinatorica projekta je Štefka Kocjan Miuc.

### **Projekt »POMAHAJMO V SVET«**

V letošnjem šolskem letu se bodo prvošolci in tretješolci z razredničarkama in drugimi sodelujočimi strokovnimi delavci šole prvič pridružili mednarodnemu projektu »Pomahajmo v svet«, kjer bodo spoznali in se povezali z eno šolo iz tujine. Strokovni tim učiteljev se še oblikuje, verjamemo pa, da nas bo sodelovalo kar nekaj.

#### **Cilji tega mednarodnega projekta so naslednji:**

- Mednarodno sodelovanje postane cilj vsakega vrtca/šole;
- Ob spoznavanju ožjega in širšega družbenega, naravnega in kulturnega okolja ter spoznavanju medkulturnih in drugih razlik, rešujejo probleme nestrpnosti, premagujejo stereotipe, predsodke ter drug drugega osveščajo o pomembnosti čistega in zdravega okolja;
- Skrb za socialno pravičnost;
- Vključevanje v program, spoznavanje in odkrivanje domačega okolja in širšega sveta oblikuje pri otrocih narodno in državljansko zavest;
- Otroci spoznavajo kako je zgrajena družba, se seznanjajo z različnimi funkcijami bližnjega družbenega okolja, s poklici, delovnimi in kulturnimi okolji;
- Možnost seznanjanja z raznimi kulturami in tradicijami;

- Otroci pri vključevanju v projekt razvijejo svojo kreativnost, ustvarjalnost, uporabljajo pridobljena znanja na področju igre, gibanja, ustvarjanja;
- Povezovanje med otroki iz evropskih in drugih držav in sklepanje novih prijateljstev;
- Spoznavanje in učenje varne uporabe računalnika;
  
- Promoviranje prostovoljstva, ekologije in humanitarnosti;
- Učenje tujih besed oz. jezika;
- Promoviranje Slovenije.

Program projekta vsebuje pet tem, vsak mesec se spoznamo z eno:

1. Tema: TO SEM JAZ
2. TEMA: JAZ IN MOJA DRUŽINA
3. TEMA: JAZ IN MOJA ŠOLA
4. TEMA: JAZ IN MOJE MESTO
5. TEMA: JAZ IN MOJA DRŽAVA
6. ZAKLJUČEK

Znotraj vsake teme se opravi en **videoklic** ali dva s sodelujočo šolo.

Naziv "Strpna šola" lahko pridobimo z delom, ki temelji na izvajanju aktivnosti po predpisanem programu dela za določeno šolsko leto.

Z vključitvijo v projekt "Pomahajmo v svet" šola pridobi:

- oblikovanje narodne in državljanske zavesti,
- zavedanje, da smo ljudje različni, da je potrebno upoštevati tudi interese in potrebe drugih,
- vplivanje na pozitivno predstavo o sebi, občutek lastne vrednosti in dostojanstva,
- razvijanje strpnosti med otroki, vzgoja za mir in nenasilno reševanje sporov,
- neposredno vzpostavljanje stikov in povezovanje z drugimi vrtci oz. šolami po tujini,
- zavedanje, da so nekateri dnevi v letu posebno pomembni v okolju, v državi,
- razvijanje spretnosti sodelovanja, komunikacije, učenje tujih jezikov,
- povezovanje strokovnih timov,
- seznanjanje otrok s prvo varno uporabo računalnika,
- razvijanje inovativnosti, ustvarjalnosti, uporabe pridobljenih informacij in znanj,
- naziv "**Strpna šola**".

Z vključitvijo v projekt "Pomahajmo v svet" šola lahko dobi:

- **razglednico** za vse aktivno sodelujoče otroke,
- **dnevnik potovanj** (A5, 40 listov) za vse aktivno sodelujoče otroke,
- dostop do spletne aplikacije "**My Hello**",
- certifikat »**Strpen vrtec**« / »**Strpna šola**«,
- zastava »**Strpen vrtec**« / »**Strpna šola**« (100 cm x 200 cm),
- **priznanje** za vse aktivne strokovne delavce,
- nove **prijatelje** iz širnega sveta.

Mentorice projekta so Štefka Kocjan Miuc, Urška Dajčman in Barbara Kocbek.

## ŠOLSKA SHEMA SADJA, ZELENJAVE IN MLEKA »EVROPSKE UNIJE«

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen Šolske sheme je povečanje uživanja sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov pri otrocih. Prispevala naj bi k spodbujanju zdravih prehranskih navad otrok, uživanju lokalno pridelane hrane ter omejevanju naraščanja pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in izobražujejo o lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane. Z namenom izboljšanja stanja je EU državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Naša šola tudi to šolsko leto 2021/2022 sodeluje v projektu, saj želimo učencem čim večkrat ponuditi sadje, zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke ter jih tudi na ta način navajati na pomen sadja, zelenjave in mleka za zdravje. Razdeljevanje sadja in zelenjave poteka 1-krat tedensko. Razdeljevanje mleka in mlečnih izdelkov pa 1-krat do 2-krat na 14 dni. Sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke iz šolske sheme razdeljujemo v času malice, in sicer predvsem sveže sadje in zelenjavo ter predelano sadje in zelenjavo (npr: suho sadje ...). Trudimo se, da učencem ponudimo čim več lokalno pridelanega sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Pri izboru sadja, zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov upoštevamo seznam kmetijskih proizvodov in živil v Šolski shemi.

Mentorica projekta: Marina Čupić

## SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK

Dan slovenske hrane obeležujemo vsak tretji petek v novembru. Letošnji »Tradicionalni slovenski zajtrk« bo že enajsti. Kot običajno ga bomo izvedli na dan slovenske hrane, ki ga bomo obeležili 19. novembra 2021. Leto 2021 je razglašeno kot mednarodno leto sadja in zelenjave, zato bo letošnji redni Tradicionalni slovenski zajtrk potekal pod sloganom »Zajtrk s sadjem – super dan!

Slovenski projekt »Tradicionalni slovenski zajtrk« izvajamo že vrsto let z namenom, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo predelavo ter v okviru sistema javnega naročanja spodbudili aktivnosti zagotavljanja hrane pridelane v lokalnem okolju. V šoli predstavljamo pomen kmetijstva in čebelarstva ter spodbujamo k pravilni in zdravi prehrani. Ozaveščamo o pomenu živilske predelovalne industrije. Posebno pozornost pa namenimo pomenu in ohranjanju čistega okolja. Na ta dan povabimo k zajtrku učence in učitelje. Ponudimo kruh, maslo, med, mleko in jabolko. Vzpodbujamo otroke, da bi tudi doma pred šolo zajtrkovali in posegali po domači, lokalno pridelani in ekološki hrani.

Mentorica projekta je učiteljica Marina Čupić.



## ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK

Ta program je namenjen otrokom, starim 6 do 8 let. V prvem triletju ga izvajajo učiteljice razrednega pouka med urami športne vzgoje, na športnih dnevih, lahko pa tudi v času jutranjega varstva ali podaljšanega bivanja. Na tak način lahko popestrijo ure športne vzgoje, ponudijo učenje novih spretnosti, razvijanje in primerjanje gibalnih sposobnosti in nenazadnje ohranjanje zdravja.

Namen programa je najmlajše motivirati za gibalno dejavnost, predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju. Prav tako je namen programa Zlati sonček obogatiti program redne športne vzgoje s sodobnimi športnimi vsebinami.

Sodobni način življenja zahteva, da namenimo več pozornosti ustrezni količini gibalnih vsebin v osnovni šoli. Največ pozornosti je namenjene igri in vadbi, ki je prijetna in prilagojena otroku.

### IZPELJAVA PROGRAMA

Športni program Zlati sonček traja tri leta in poteka na treh ravneh. Vsebinsko se skozi te tri ravni prepleta rdeča nit, tako da se vse tri ravni smiselno povezujejo in dopolnjujejo.

Program (B, C in D) se izvaja v prvem triletju.

Za vsako uspešno opravljeno nalogo dobijo otroci nalepko. Upošteva se tudi, če se otroci vključijo v vadbo v društvih ali pa vadijo s starši in tako uspešno opravijo posamezne naloge, za katere mogoče šola ne organizira vadbe.

V 1. razredu osnovne šole poteka B program, v 2. razredu C program in v 3. razredu D program.

Vrstni red podeljevanja priznanj:

- Program B – 1. razred – MALA ZLATA DIPLOMA
- Program C – 2. razred – VELIKA MODRA DIPLOMA
- Program D – 3. razred – VELIKA ZLATA MEDALJA

Priznanja in medalje se podelijo ob koncu šolskega leta.

### Program B

1. IZLETI (Otrok mora opraviti 3 izlete, enega jeseni, enega pozimi in enega spomladi.)
2. PLAVANJE (Otrok se odrine v drsenje in nadaljuje plavanje v poljubni tehniki. Preplavati mora 5 do 10 m, ne da stopi na tla.)
3. SPRETNOSTNA NALOGA Z ŽOGO (Otrok mora opraviti dve nalogi z žogo.)
4. RAVNOTEŽNE NALOGE (Otrok mora opraviti dve ravnotežni nalogi po izbiri:
  - DRSANJE
  - ROLANJE, KOTALKANJE
  - SMUČANJE
  - VOŽNJA S KOLESOM.

### Program C



1. DVA IZLETA (Enega mora opraviti jeseni in enega spomladi.)
2. SONOŽNI PRESKOKI NIZKE GREDI
3. MET ŽOGICE V CILJ
4. VZRAVNAVA V SED IZ LEŽANJA NA HRBTU
5. DVA PREVALA NAPREJ
6. TEK NA 200 METROV

#### **Program D**

1. DVA IZLETA (Enega mora opraviti jeseni in enega spomladi.)
2. SONOŽNO PRESKAKOVANJE KRATKE KOLEBNICE
3. PLEZANJE PO ŽRDI
4. SPRETNOSTNA NALOGA Z ŽOGO
5. TEK NA 300 METROV
6. PLAVANJE (Otrok preplava 15 do 25 m v poljubni tehniki.)
7. ZAMENJALNE NALOGE:
  - ROLANJE ALI KOTALKANJE ALI DRSANJE
  - SMUČANJE
  - VOŽNJA S KOLESOM

Vodja programa je učiteljica Štefka Kocjan Miuc.

## **12. ORGANIZACIJA IN NALOGE STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE**

### **12.1 KONFERENCE V ŠOLSLEM LETU 2021/2022**

#### **PEDAGOŠKE KONFERENCE**

<b>MESEC</b>	<b>PEDAGOŠKA KONFERENCA</b>	<b>DATUM</b>
avgust	delovni sestanek, predlog razdelitve del in nalog	23. 08. 2021
avgust	uvodna pedagoška konferenca	30. 08. 2021
september	pedagoška konferenca - LDN	23. 09. 2021
oktober	pedagoška konferenca - aktualna problematika	21. 10. 2021
november	pedagoška konferenca - aktualna problematika	18. 11. 2021
december	pedagoška konferenca - aktualna problematika	16. 12. 2021
januar	1. ocenjevalna konferenca	31. 01. 2022
februar	pedagoška konferenca - aktualna problematika	17. 02. 2022
marec	pedagoška konferenca - aktualna problematika	17. 03. 2022
april	pedagoška konferenca - aktualna problematika	21. 04. 2022
maj	pedagoška konferenca - aktualna problematika	19. 05. 2022
junij	2. ocenjevalna konferenca (9. razred)	09. 06. 2022
junij	2. ocenjevalna konferenca (1.- 8. razred)	21. 06. 2022
junij	zaključna pedagoška konferenca	29. 06. 2022

## 12.2 UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji in strokovni delavci šole. Učiteljski zbor obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom. Učiteljski zbor se sestaja enkrat mesečno oz. po potrebi. Na svojih rednih pedagoških in delovnih konferencah bo učiteljski zbor razpravljal o:

- o strokovnih vprašanjih, povezanih z VIZ delom,
- o letnem delovnem načrtu,
- organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela,
- organizaciji interesnih dejavnosti,
- delovnem programu šole,
- zdravstvenem in socialnem stanju otrok,
- spremljavi realizacije programa,
- vzgojno-izobraževalnem uspehu v posameznem ocenjevalnem obdobju,
- pohvalah in nagradah ter vzgojnih ukrepih,
- vedenju otrok; odnos do sošolcev, učiteljev in drugih;
- povezavi med starši in šolo.

## 12.3 NALOGE RAZREDNIKA

Razrednik vodi in usmerja oddelčno skupnost. Skupaj z učenci analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, odloča o vzgojnih ukrepih, predlaga in izreka pohvale. Sodeluje z učitelji, ki poučujejo v oddelku, z vodstvom šole in svetovalno službo. Povezuje se s starši, jih sproti obvešča o posebnostih in napredovanju učencev. Vodi roditeljske sestanke, razredne ure in skrbi za točnost vnašanja podatkov o učencih v šolsko dokumentacijo.

### Razredničarke v šolskem letu 2021/2022

RAZRED	RAZREDNIČARKA
1.	Urška Dajčman
2.	Andreja Kmetec
3.	Štefka Kocjan Miuc
4.	Sonja Ploj
5.	Irma Peran
6.	Nada Šiling
7.	Marina Čupić
8.	Franja Senčič
9.	Barbara Fekonja

## 12.4 STROKOVNI AKTIVI

Naloge in pristojnosti strokovnega aktiva so zakonsko določene. Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom. Aktivni izdelajo letni program dela aktiva. V vsebino je potrebno vključiti delo z učenci s posebnimi potrebami, kriterije ocenjevanja, primere dobre prakse, spremljanje novosti na področju sodobnih didaktičnih pristopov idr. Aktivni izvedejo vsaj štiri srečanja letno.

**Na šoli smo oblikovali glede na potrebe naslednje strokovne aktivne.**

STROKOVNI AKTIV	VODJA
aktiv učiteljev 1.vzgojno-izobraževalnega obdobja	Andreja Kmetec
aktiv učiteljev 2. in 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja	Marina Čupić
aktiv učiteljev slovenskega jezika	Franja Senčič
aktiv učiteljev tujih jezikov	Štefka Kocjan Miuc
aktiv učiteljev matematike	Barbara Fekonja
aktiv učiteljev družboslovja in naravoslovja	Mojca Križanec
aktiv učiteljev podaljšanega bivanja	Bojan Kocbek
aktiv strokovnih delavcev za dodatna strokovna pomoč	Alenka Borošak

## 12.5 PRISTOJNOSTI IN DELO RAVNATELJICE

Ravnateljica opravlja naloge pedagoškega in poslovnega vodje zavoda v skladu s predpisi:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,

- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja zavod in je odgovorna za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in je odgovorna za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji šole oziroma vrta,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Kot ravnateljica se bom udeleževala delovnih in študijskih srečanj, ki jih bo organiziral Zavod za šolstvo RS, enota Maribor ter aktivov ravnateljev Občine Pesnica. Vsebina srečanj bo namenjena izmenjavi izkušenj ter reševanju konkretnih problemov, s katerimi se pri svojem delu srečujemo posamezne šole.

Prav tako se bom udeležila posvetov za ravnatelje, ki jih organizira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Šola za ravnatelje. Nova spoznanja mi bodo v pomoč pri vodenju zavoda in jih bom vnašala v delo na šoli.

### **Hospitacije – spremljanje pouka**

V šolskem letu 2021/2022 bom spremljala pouk skozi vse leto. Spodbujala bom medkolegialne hospitacije – primere dobrih praks - učenje drug od drugega.

## **12.6 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA**

Svetovalna služba opravlja dela v skladu s smernicami za osnovno šolo in s šolsko zakonodajo. Deluje timsko in na več različnih področjih. Delo svetovalne službe obsega:

- delo z učenci,
- delo z učitelji,
- delo s starši,
- delo z vodstvom,
- delo z zunanjimi institucijami.

Šolska svetovalna služba deluje na naslednjih področjih:

- učenje in poučevanje,
- šolska kultura, vzgoja, klima, red,
- telesni osebni in socialni razvoj,
- šolanje,
- karierna orientacija,
- socialno-ekonomske stiske.

Za posamezna področja dela svetovalne službe skrbijo:

**Svetovalna delavka: ALENKA BOROŠAK, univ. dipl. ped.**

Kontakt: [alenka.borosak@guest.arnes.si](mailto:alenka.borosak@guest.arnes.si) (Tel. 02 729 58 06)

1. Učenje in poučevanje:
  - Nadarjeni učenci: koordinacija, evidentiranja, identificiranja in delo z nadarjenimi učenci.
  - Učenci z učnimi težavami: koordinacija pomoči učencem in delo z njimi.
  - Učenci s posebnimi potrebami: koordinacija dela z UPP, neposredno delo z učenci, svetovanje staršem, vodenje IP. Vodja aktiva za dodatno strokovno pomoč.
2. Šolska kultura, vzgoja, klima, red: učenci z vzgojnimi in disciplinskimi težavami, individualno in skupinsko delo z njimi.
3. Telesni, osebni in socialni razvoj: učenci s težavami v telesnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju; individualno in skupinsko delo z njimi, koordinacija dela z zdravstvenim domom.
4. Šolanje: vpis ter sprejem učencev v prvi razred; ponavljanje, napredovanje, prešolanje učencev.
5. Karierna orientacija: informiranje učencev, izvedba predavanj in delavnic, individualno in skupinsko svetovanje, vpis v srednjo šolo.
6. Socialno - ekonomske stiske: pomoč pri reševanju finančnih težav, iskanje pomoči.

**Pedagoginja: BARBARA FEKONJA**

Kontakt: [fekonjabarbara@gmail.com](mailto:fekonjabarbara@gmail.com) (Tel. 729 58 02)

1. Učenje in poučevanje:
  - Učenci s posebnimi potrebami, neposredno delo z učenci, svetovanje starši, vodenje IP.

**Pedagoginja: BARBARA KOCBEK**

Kontakt: [barbara.kocbek@gmail.com](mailto:barbara.kocbek@gmail.com) (Tel: 729 58 02)

1. Učenje in poučevanje
  - Učenci s posebnimi potrebami, neposredno delo z učenci, svetovanje staršem, vodenje IP.

## 12.7 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v zavodu. V knjižnici se izvajajo tudi knjižnično-informacijska znanja (KIZ), ki učencem omogočajo, da se sami znajdejo med knjižnim gradivom. Sem spadajo tudi ure pravljic. V okviru dejavnosti knjižnice je tudi bralna značka. V prostorih šole ob različnih priložnostih in spominskih dnevih knjižničarka pripravi razstave.

Učencem in strokovnim delavcem so na razpolago leposlovne in strokovne knjige ter revije in časopisi.

Učenec si lahko naenkrat izposodi največ tri knjige. Izposojevalni rok je 21 dni, ki se lahko podaljša še za 21 dni (ne velja za knjige domačega branja).

Urnik izposoje je na vratih knjižnice, v vsaki učilnici, prav tako je objavljen na spletni strani šole. Naša knjižnica je od leta 2017 članica sistema Cobiss.

## UČBENIŠKI SKLAD

Šola izposoja učenkam in učencem veljavne učbenike iz šolskega učbeniškega sklada. Izposoja učbenikov je brezplačna. Ministrstvo podatke o učbenikih zagotavlja s Katalogom veljavnih učbenikov, podatke o učbeniških skladih in podatke o gradivih, ki jih kupijo starši, pa z računalniškim programom v sistemu Cobiss.

Strokovni aktivni do konca aprila tekočega šolskega leta pregledajo gradiva in pripravijo predlog učbenikov za naslednje šolsko leto. Šola najkasneje do konca meseca maja evidentira potrebe po učbenikih in pravočasno nabavi nove učbenike.

Šolsko knjižnico in učbeniški sklad vodi knjižničarka Jasna Kunstek.

## 13. IZOBRAŽEVANJA IN SPOPOLNJEVANJA STROKOVNIH DELAVCEV

Ob kolektivnem izobraževanju se posamezni učitelj lahko izobražuje na seminarjih, ki bodo objavljeni na spletu. Tako si bo vsak strokovni delavec ogledal ponudbe izobraževanj in izbral izobraževanje pri posameznih izvajalcih.

Cilji izobraževanja in usposabljanja so zagotavljanje strokovne usposobljenosti za poučevanje določenega predmeta, podpiranje strokovnega in profesionalnega razvoja vsakega strokovnega delavca, razvoj šole kot celotnega sistema vzgoje in izobraževanja in s tem povečanje kvalitete in učinkovitosti.

Zavod za šolstvo kot strokovna institucija s področja vzgoje in izobraževanja skrbi za izobraževanje strokovnih delavcev in ravnateljev v okviru programov profesionalnega usposabljanja, delovnih srečanj, svetovalnih storitev in študijske skupine.

Pedagoški delavci izbirajo predvsem programe brez kotizacije. Vsi učitelji pa so se dolžni udeležiti študijskih skupin za posamezno predmetno področje, ki jih organizira Zavod RS za šolstvo v tekočem šolskem letu.

- Strokovni delavci šole in vrtca smo se 27. 8. 2021 udeležili predavanja »**Vzdržati in uživati v pedagoškem poklicu**«, predavatelj g. Heliodor Cvetko, univ. dipl. psih.
- Vrtec in šola sta vključena v mrežo učečih se šol v organizaciji Šole za ravnatelje. Tema: **Krepitev distribuiranega vodenja**.
- Prav tako je zavod prijavljen v evropski projekt **Dvig digitalne kompetentnosti**.

➤ **Udeležba na študijskih srečanjih**

Vsi strokovni delavci šole in vrtca se udeležijo srečanj vsaj ene študijske skupine ali več.

Zap. št.	Strokovni delavec/delavka	Naslov seminarja oz. izobraževanja
1	SONJA PLOJ	- Raznoliki dokazi doseganja matematičnega znanja na razredni stopnji, ZRSS, 20.1., 10. 2. 2022; - Individualni pristopi in raznoliki načini vrednotenja znanja pri učencu na razredni stopnji, ZRSS, 25. 11. 2021.
2	MARINA ČUPIČ	- Odnosi v šoli in preprečevanje medvrstniškega nasilja, FF Maribor, 25. 3 in 23. 4. 2022; - »Tega ne bom nikoli razumel-a« sodobni pristopi k razumevanju in spodbujanju kakovostne učne motivacije, FF Maribor, 4. 3. in 26. 3. 2022; IZP gospodinjstvo, Pedagoška fakulteta Maribor, 30. 9. 2021 - 31. 8. 2022.
3	ALENKA BOROŠAK	- Znanstveni sestanek, Pedagoška fakulteta v Kopru, 24. 9. 2021.
4	BISERKA GAVEZ	- 7. zimski seminar za učitelje fizike, ZRSS, 27. 1. 2022; - Geografija gora in alpska vzgoja za trajnostni razvoj, ZRSS, 4. 10., 24. 10. 2021.
5	IRMA PERAN	- Posvet zveze društev športnih pedagogov, ZD ŠPS, 15., 16. 10. 2021; - Danes se učimo zunaj, CŠOD, 24. 9. 25. 9. 2021; - Konferenca za razredni pouk, ZRSS, 15. in 16. 3. 2022.
6	JASNA KUNSTEK	- Bibliopedagoška šola, ZRSS, Maribor, marec 2022
7	ŠTEFKA KOCJAN MIUC	- Naučimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo, CŠOD Ljubljana, 8. 10. – 9. 10. 2021; - Razvoj bralne pismenosti otrok in učencev v vrtcu in nižjih razredih OŠ, Pedagoška fakulteta Maribor, 12. 11. in 20. 11. 2021; - Razvijanje matematične pismenosti z matematičnimi slikanicami, Zavod Center za Montessori pedagogiko, 16. 4. in 23. 4. 2022; - Krepitev zdravega življenjskega sloga za dobro počutje in učno uspešnost otrok v OŠ, FF Maribor, 21. 1. in 28. 5. 2022.
8	MOJCA KRIŽANEC	- Zgodovina starega veka – nova spoznanja skozi interpretacijo z digitalnimi pristopi, FKŠ Koper, junij 2022; - Drugačna geografija, Društvo učiteljev geografije, oktober 2021; - Sinagoga – Šoa spominjajmo se, Sinagoga Maribor, januar 2022.
9	ANDREJA KMETEC	- Od opismenjevanja do samostojnega branja in pisanja na razredni stopnji, ZRSS, 8. 12., 11. 12. 2021;



		<ul style="list-style-type: none"><li>- Individualni pristop in raznoliki načini vrednotenja znanja pri učencih na razredni stopnji, ZRSS, 25. 11. 2021;</li><li>- Učenje in poučevanje na razredni stopnji, ZRSS, 4. 11., 22. 11. 2021;</li><li>- Motivacija za branje na razredni stopnji, ZRSS, 30. 9. 1. 10. 2021.</li></ul>
10	BOJAN KOCBEK	<ul style="list-style-type: none"><li>- Srečanje športnih pedagogov, DŠPS, 15., 16. 10. 2021</li></ul>
11	URŠKA DAJČMAN	<ul style="list-style-type: none"><li>- Razumevanje in uporaba umetne inteligence šoli, ZRSS, 14. 2. in 31. 3. 2022;</li><li>- Učenje matematike, računalništva in naravoslovja v OŠ z minecraftom, ZRSS, 10. 1., 14. 2. 2022.</li></ul>
12	BARBARA FEKONJA	<ul style="list-style-type: none"><li>- Raznolike oblike vrednotenja znanja pri matematiki, ZRSS, 7. 10., 14. 10. 2021;</li><li>- Nikoli nisem sam z disleksijo, Slovenska univerza za tretje življenjsko obdobje, 18. 11. – 19. 11. 2021.</li></ul>

## 14. SKRB ZA ZDRAVJE

### 14.1 PREHRANA UČENCEV

Učenci se lahko v šoli naročijo na malico in kosilo. Vsi učenci imajo v šoli malico. Za kvalitetno pripravljane hrane in higiensko razdeljevanje skrbita kvalificirani kuharici. Za ustrezno in kvalitetno sestavljen jedilnik pa v sodelovanju s kuharicama poskrbi organizatorica šolske prehrane. Jedilniki so objavljeni na oglasni deski v jedilnici in na spletni strani šole. Evidenca kosil poteka s pomočjo elektronskih ključkov. Plačilo šolske prehrane poteka na račun šole preko položnice.

Učenci, ki so vključeni v podaljšano bivanje, imajo tudi popoldansko malico.

Učenci 1. – 5. razreda malicajo v času med **9. 15 in 9. 35**.

Učenci 6. – 9. razreda imajo malico med **10. 05 in 10. 25**.

Učenci malicajo v matičnih učilnicah v skladu z navodili NIJZ.

Kosilo poteka v jedilnici po določenem urniku za posamezne razrede (mehurčki).

**Prehrana se odjavi zjutraj do 8. ure po telefonu: (02) 72-95-804 (kuhinja).**

### 14.2 ZDRAVSTEVNO VARSTVO IN PREVENTIVA

Zaradi izrednih razmer v povezavi s COVID-19 upoštevamo vsa priporočila NIJZ in izvajamo vse preventivne ukrepe za zaježitev širjenja okužb z novim koronavirusom ter posvečamo vso skrb ozaveščanju o zdravem načinu življenja in varovanju zdravja.

Letošnje šolsko leto še ob vseh varnostnih ukrepih posebej skrbimo za ustrezno prezračevanje (izdelan Protokol prezračevanja).



Upošteujemo in sledimo vsem navodilom in izvajamo vse ukrepe skladno z odloki vlade in priporočili pristojnih institucij; od doslednih higienskih ukrepov, do vzdrževanja fizične medosebne razdalje, do nošenja mask, razkuževanja rok in prostorov dalje.

Skrbno spremljamo počutje otrok in obveščamo starše. Starši nas obveščajo o sumu okužb s koronavirusom (tudi ob samotestiranju učencev doma). Obračamo se na NIJZ in ravnamo v skladu z njihovimi navodili. Starše posebej nagovarjamo, da v šolo prihajajo le zdravi otroci.

Šola sodeluje z zdravstvenimi zavodi glede zdravstvenega varstva učencev. Sistematski pregledi so obvezni za učence 1., 3., 6. in 8. razreda. Cepljenje je za učence 1. in 3. razreda ter deklice 6. razreda, letošnje leto pa je možno tudi cepljenje za dečke 6. razreda. Starši poskrbijo za svoje otroke in jih spremljajo na zdravstvene preglede. Preventivno zdravstveno varstvo opravljata Zdravstveni dom Maribor in Cepilni center Maribor. Za učence bodo letos spet organizirani preventivni pregledi zob in učenje pravilnega čiščenja ter nege zob.

### 14.3 PROMETNA VARNOST

Prometna varnost je sestavni del vzgojno-izobraževalnega dela in nanjo posebej opozarjamo vsi strokovni delavci. Šola ima izdelan prometno-varnostni načrt varnih šolskih poti. Razredniki seznanijo učence in starše z načrtom.

Praviloma nas septembra obišče predstavnik Policijske postaje Šentilj in ima učencem spregovori o prometni varnosti (letošnje leto zaradi posebnih ukrepov tega obiska ni bilo).

Prvošolci prihajajo v šolo in odhajajo domov v spremstvu staršev ali druge odrasle osebe z dovoljenjem staršev. Prvošolci nosijo rumene rutice.

Za učence, ki so oddaljeni več kot 4 km od šole, je organiziran brezplačni šolski prevoz v šolo in domov. Prav tako je poskrbljeno za prevoz tistih otrok, ne glede na oddaljenost šole, katerih varnost na poti v šolo je ogrožena. Varnost šolske poti ugotovi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Šolski prevoznik je izbran na javne razpisu. Občina Pesnica v letošnjem šolskem letu krije stroške še dodatnih dveh voženj šolskega avtobusa.

## VOZNI RED ŠOLSKEGA AVTOBUSA

ODHOD	RELACIJA	PRIHOD
	<b>ŠOLSKI PREVOZ - BRANKO FEKONJA (041 260 838)</b>	
6. 45	ZG. JAKOBSKI DOL (OČKERL) - KRAUT - KRIŽ - KRIŽIŠČE (BOHL) - NEUVIRT_ - SINIČ_ - BRUMEN_ - ŠOLA	6.55
7.00	ŠOLA - MALI DOL - ZG. HLAPE (SINIČ) - KRIŽIŠČE (BOHL) - SP. HLAPE - MATEČKO - HARC - AHMAN - BRAČKO - MULEC - KRIŽIŠČE (PERKO) - VRŠIČ - KRIŽIŠČE (HORVAT) - ŠOLA	7.10
7.15	SLATENIK (MINI TEHNO) - SLATENIK - MUHIČ - ROSE - FLEKUŠEK (DVORŠAK, ROSE) - ŠOLA	7.35
	<b>DRAGO HEDL (041 688 582)</b>	
6.45	SREBOTJE (KMEČKI TURIZEM NIKL) - VUČJA JAMA - KAURAN - FABIJAN - POČENIK - KRIŽ - ŠOLA	7.05
7.10	SP. JAKOBSKI DOL (HERGA) - PRIDIGAR - ŠANTL - KUŠERNIK (PAVALEC, KNEŽEVIČ) - ŠOLA	7.35

## POPOLDAN

ODHOD IZPRED ŠOLE	RELACIJA
13.15	<b>1. VOŽNJA (BRANKO)</b> ŠOLA - JANUŠ - KRIŽ - KRAUT - KRIŽIŠČE (VUKOVSKI DOL) - ZG. JAKOBSKI DOL (OČKERL) - KRIŽ-KRIŽIŠČE (FABIJAN VILI) - KRIŽIŠČE (BOHL) - ZG. HLAPE (SINIČ) - MALI DOL - ŠOLA - ZG. HLAPE (BOHL) - MATEČKO - HARC - AHMAN - BRAČKO - MULEC - KRIŽIŠČE (PERKO) - VRŠIČ - KRIŽIŠČE (HORVAT) - ŠOLA
13.15	<b>1. VOŽNJA (DRAGO)</b> ŠOLA - SP. JAKOBSKI DOL - HERGA - PRIDIGAR - ŠANTL - KUŠERNIK - SLATENIK - ŠOLA
14.05	<b>KROŽNA VOŽNJA (BRANKO)</b> ŠOLA - KRIŽ - ZG. JAKOBSKI DOL (OČKERL) - ZG. HLAPE (BOHL, FABJAN, SINIČ) - SP. HLAPE (HARC, AHMAN, BRAČKO, MULEC) - KRIŽIŠČE - PERKO - VRŠIČ - KRIŽIŠČE (HORVAT)
14.05	<b>KROŽNA VOŽNJA (DRAGO)</b> ŠOLA - SP. JAKOBSKI DOL (HERGA, PRIDIGAR, ŠANTL) - KUŠERNIK - SLATENIK - POLANČIČ - JURJEVSKI DOL - POČENIK - KAURAN - VUČJA JAMA - SRBOTJE (NIKL)
14. 50	<b>PONEDELJEK (BRANKO)</b> ŠOLA - SLATENIK - KUŠERNIK - SPODNJI JAKOBSKI DOL - ROČICA - SPODNJO HLAPE - ZGORNJO HLAPE - POČENIK - VUČJA JAMA - ZG. JAKOBSKI DOL

## 15. ŠOLA IN STARŠI

### 15.1 SVET STARŠEV

Starši učencev v šoli in otrok v vrtcu se aktivno vključujejo v življenje in delo šole in vrtca preko svojih izvoljenih predstavnikov v svetu staršev. Svet staršev deluje v skladu s Poslovníkom Sveta staršev OŠ Jakobski Dol. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Na šoli imamo Svet staršev vrtca in svet staršev šole.

#### Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja;
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom;
- voli predstavnike staršev v svet vrtca oziroma šole in druge organe šole;
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje;
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine;
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

#### Predstavniki Sveta staršev šole v šolskem letu 2021/2022 so:

- 1. razred: Danijela Ornik
- 2. razred: Jožica Poš
- 3. razred: Iris Fras
- 4. razred: Nina Brumen
- 5. razred: Kaja Neuvirt
- 6. razred: Maja Stúmpfl
- 7. razred: Renata Sinič Ornik
- 8. razred: Barbara Šantl
- 9. razred: Alenka Šnajder

#### Predstavniki Sveta staršev vrtca v šolskem letu 2021/2022 so:

- skupina Zvezdice: Petra Pernat
- skupina Rožice: Irena Matečko
- skupina Sovice: Aleš Ornik

## 15.2 RODITELJSKI SESTANKI, GOVORILNE URE

Želimo si dobrega sodelovanja in povezovanja s starši. Poleg sprotnega obveščanja in običajnega sodelovanja (govorilne ure, roditeljski sestanki) bomo organizirali tudi druge neformalne oblike srečanj v okviru možnosti (ob spremljanju epidemiološke slike in skladno z odloki in ukrepi).

RODITELJSKI SESTANKI	
1. roditeljski sestanek	četrtek, 16. 09. 2021
2. roditeljski sestanek – 5. r	četrtek, 09. 12. 2021
2. roditeljski sestanek – 7. in 8. r	četrtek, 13. 01. 2022
2. roditeljski sestanek -1.-4. in 6. ter 9. r	četrtek, 03. 02. 2022
3. roditeljski sestanek	četrtek, 14. 04. 2022

## POPOLDANSKE GOVORILNE URE

Popoldanske govorilne ure bodo praviloma vsak drugi četrtek v mesecu, razen v mesecu juniju, ko bo govorilna ura prvi četrtek v mesecu.

Govorilne ure bodo potekale v času:

- od 16.30 do 17.30 ure za I. VIO (1., 2., 3. razred)
- od 16.45 do 17.45 ure za II. VIO (4., 5., 6. razred)
- od 17.00 do 18.00 ure za III. VIO (7., 8., 9. razred)

## Mesečni raspored popoldanskih govorilnih ur:

MESEC	DATUM
oktober	četrtek, 14. 10. 2021
november	četrtek, 25. 11. 2021
december	četrtek, 09. 12. 2021
januar	četrtek, 13. 01. 2022
marec	četrtek, 10. 03. 2022
april	četrtek, 08. 04. 2021
maj	četrtek, 12. 05. 2022
junij	četrtek, 02. 06. 2022

## DOPOLDANSKE GOVORILNE URE STROKOVNIH DELAVCEV

STROKOVNI DELAVEC	DAN	ČAS
Alenka Borošak	četrtek	5. ura 12.05 – 12.50
Marina Čupić	četrtek	2. ura 09.20 – 10.05
Urška Dajčman	Petek	1. ura 08.30 – 09.15
Zdenka Ekselenski	četrtek	3. ura 10.25 – 11.10
Andrej Fekonja	sreda	1. ura 08.30 – 09.15
Barbara Fekonja	četrtek	1. ura 08.30 – 09.15
Biserka Gavez	sreda	6. ura 13.15 – 14.00
Andreja Kmetec	petek	2. ura 09.35 – 10.20
Barbara Kocbek	ponedeljek	4. ura 09.20 – 10.05
Bojan Kocbek	torek	2. ura 09:20 - 10:05
Štefka Kocjan Miuc	ponedeljek	0. ura 07.40 – 08.25
Janja Kraner	petek	2. ura 09.20 – 10.05
Mojca Križanec	petek	3. ura 10:25 – 11.10
Jasna Kunstek	ponedeljek	4. ura 11.15 – 12.00
Brane Lazič	petek	5. ura 12.05 – 12.50
Irma Peran	ponedeljek	5. ura 12.05 – 12.50
Sonja Ploj	torek	3. ura 10.25 – 11.10
Franja Senčič	petek	2. ura 09.20 – 10.05
Nada Šiling	torek	4. ura 11.15 – 12.00
Andrej Velikonja	četrtek	0. ura 07.40 – 08.25

## 15.3 ŠOLSKE SKLAD

Šolski sklad pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov staršev, krajanov, donacij in drugih virov. Delovanje sklada je opredeljeno s Pravili šolskega sklada OŠ Jakobski Dol. Delovanje šolskega sklada vodi upravni odbor, predsednica je **ga. Alenka Šnajder**.

## 16. POVEZOVANJE Z OKOLJEM

- **Dobro sodelujemo z ustanoviteljem Občino Pesnica**, ki ima posluš za potrebe naše šole in vrtca in nam pomaga ter med drugim tudi skrbi, da se uresničujejo načrtovane investicije.
- **Sodelujemo z vzgojno-izobraževalnimi in drugimi zavodi:**
  - Zavod RS za šolstvo OE Maribor (strokovna srečanja, študijske skupine, izobraževanja, svetovanje idr.)
  - MIZŠ (zakonodaja)
  - NIJZ
  - šole v Občin Pesnici in druge šole (OŠ Jarenina, OŠ Pesnica, OŠ Jožeta Hudalesa Jurovski Dol, OŠ Voličina, OŠ Sladki Vrh, OŠ Šentilj, OŠ Kungota, OŠ Sveta Ana in druge)
  - srednje šole (III. gimnazija Maribor – praksa dijakinj)
  - Pedagoška fakulteta
  - Šola za ravnatelje (posvetovanja)
  - Center za sluh in govor Maribor
  - Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor
  - Potujoča knjižnica Maribor
  - Zdravstveni dom Maribor
  - Policijska postaja Šentilj
- **Še večjo pozornost bomo namenili sodelovanju s lokalnimi institucijami, društvi, organizacijami ...**
  - Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti OE Pesnica
  - Čebelarstvo društvo Pesnica
  - Športna društva
  - PGD Jakobski Dol (mesec požarne varnosti)
  - KUD (proslave, prireditve, drugi kulturni dogodki)
  - Društvo upokojencev
  - Dom starejših Idila
  - Društvo kmečkih žena Jakob
  - Turistično vinogradniško društvo Jakob
  - lokalni obrtniki, podjetja (poklicna orientacija)

## 17. PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI, MATERIALNI POGOJI

### 17.1 PROSTORSKE ZMOGLJIVOSTI

Šola ima 11 učilnic, knjižnico, jedilnico in kuhinjo, telovadnico, tri pisarne, zbornico, kabinet, garderobo, vezni hodnik med vrtcem in šolo in sanitarije.

Knjižnica je zelo majhna (nekoč je bila tukaj garderoba za učence) in v njej je komaj prostor za knjige, učenci so v njej zelo utesnjeni. Tudi učilnice so v večini majhne, nekatere so pregrajene. Računalniške učilnice šola nima. Računalniki so nameščeni v zadnjem delu učilnice za matematiko. Manjkata tudi ustrezna učilnica za praktično delo za tehniko in gospodinjstvo. V zadnjem času nam je uspelo prepleskati nekaj učilnic, ki niso bile prepleskane že vrsto let. Nabavili smo nekaj nove opreme in v večino učilnic namestili stacionarne računalnike za potrebe pouka.

Tudi zbornica je zelo majhna. Prejšnje leto smo jo prepleskali in opremili z novim pohištvom ter tako vsaj malo preuredili prostor namenjen strokovnim delavcem.

Ob šoli je majhen park, zelenica ter veliko prenovljeno večnamensko športno igrišče, tekaška steza.

### 17.2 OBNOVITVENA DELA IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE v šol. l.

#### 2021/22

Občina Pesnica spremlja problematiko in ima posluš za naše težave. Kar veliko stvari je bilo postorjenih v zadnjem času. Obnovljen (brušen) je parket v telovadnici, v počitnicah so se prebelile tri učilnice in ena igralnica v vrtcu. Za silo se je uredilo prezračevanje v sanitarijah, kjer ni oken.

Čakamo na načrtovano preureditev/pozidavo podstrešja, kjer bomo dobili dve učilnici, zbornico in pisarniške prostore.

## 18. LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA PRI OŠ JAKOBSKI DOL ŠOLSKO LETO 2021/22

### 1. OSNOVNI PODATKI O VRTCU

Ime in sedež ustanove:

Vrtec pri OŠ Jakobski Dol ni samostojna javna vzgojno-varstvena enota. Od leta 1996 deluje pod okriljem javnega vzgojno - izobraževalnega zavoda OŠ Jakobski Dol.

Vrtec ima tri skupine:

- skupino 1. starostnega obdobja (1-2 leti),
- kombiniran oddelek (2-4 let),
- skupino 2. starostnega obdobja (4-6 let).

Naslov vrtca: Sp. Jakobski Dol 4

Telefon vrtca: **02/729- 58- 03**

### 2. ORGANIZACIJA VRTCA

#### 2.1 POSLOVALNI ČAS

Vrtec posluje vse delovne dni v letu od ponedeljka do petka.

Poslovni čas se določi z letnim delovnim načrtom za vsako šolsko leto posebej na osnovi:

- potreb staršev po varstvu otrok, izraženih na pisnih polah,
- spremljanja prihodov in odhodov otrok.

V šol. letu 2021/2022 je vrtec odprt od **6.00** do **16.00** ure oz. po dogovoru s starši. Ker je obratovalni čas vrtca 10 ur, so skupine ob prihodu in odhodu otrok združene.

Zaradi racionalizacije in organizacije dela v času šolskih počitnic pri starših preverimo povpraševanje glede prisotnosti otrok v vrtcu in glede na število otrok po potrebi tudi združujemo oddelke. Kadar je premalo prijavljenih otrok ( v času šolskih počitnic), se vrtec zapre.

V času poletnih šolskih počitnic je vrtec zaprt od **25.7.** do **30.7.2022** . V tem času se za starše, ki nujno potrebujejo varstvo, organizira varstvo v vrtcu Jarenina.

### 3. PREDNOSTNE NALOGE V TEM ŠOL. LETU

- Skrb za zdravje
- Navajanje na samostojnost, razvijanje gibanja in razvijanje govora
- Razvijanje predbralnih sposobnosti in predpisalnih spretnosti
- Gibanje in učenje v naravi in iz narave
- Opolnomočenje strokovnih delavcev za delo z otroki s posebnimi potrebami.



## 4. VIZIJA VRTCA

»Smo vrtec in šola, kjer ustvarjalnost, radovednost in znanje oblikujejo odgovorne, uspešne ter zadovoljne ljudi, ki so v ponos sebi, starem in družbi.«

## 5. PREDSTAVITEV VRTCA Z ORGANIZACIJO DELA

### 5.1 RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE IN ZAPOSLENI V VRTCU

STROKOVNA DELAVKA	DELO, KI GA OPRAVLJA V ODDELKU	STAROSTNO OBDOBJE	SKUPINA	ŠTEVILO OTROK
Marjana Šnajder (do 30. 9. 2021)	vzgojiteljica	I.(1-2 leti)	Zvezdice	6+4
Marija Čep	vzgojiteljica-pomočnica	I.(1-2 leti)	Zvezdice	6+4
Alenka Petek	vzgojiteljica	II. (2-4 let)	Rožice	16
Anja Gorjup	vzgojiteljica-pomočnica	II.(2-4 let)	Rožice	16
Valerija Gorjup	vzgojiteljica, pomočnica ravnateljice v vrtcu	II. (4-6 let)	Sovice	18
Gabrijela Dvoršak	vzgojiteljica-pomočnica	II. (4-6 let)	Sovice	18

### 5.2 DELOVNI ČAS STROKOVNIH DELAVCEV

Urniki strokovnih delavcev se oblikujejo skladno z zakonodajo ( delovna obveznost, sočasnost v oddelku) in glede na potrebe staršev po varstvu v sklopu poslovnega časa vrtca.

- **Neposredno delo z otroki v oddelku:**
  - vzgojiteljice 7 ur (od tega 30 min odmora),
  - vzgojiteljice-pomočnice 7.5 ur (od tega 30 min odmora).
- **Ostala dela:**
  - Priprava na vzgojno delo, priprava in izvedba roditeljskih sestankov, govornih ur, delavnic za starše, urejanje oglasne deske, spletne strani strokovni aktivni, pedagoške konference, prireditve v okviru vrtca, izobraževanja...

IME IN PRIIMEK	DELOVNI ČAS	ODMOR
Valerija Gorjup	7.00 - 14.00 ure ; 8.00 - 15.00 ure	12.30- 13.00 ure
Alenka Petek	7.00 - 14.00 ure; 8.00 - 15.00 ure	12.30-13.00 ure
Marjana Šnajder (do 30. 9. 2021)	7.00 - 14.00 ure; 8.00 - 15.00 ure	12.30-13.00 ure
Gabrijela Dvoršak	6.00 - 13.30 ure; 7.30 - 15.00 ure, 8.30 – 16.00 ure	12.00-12.30 ure
Anja Gorjup	7.30 – 15.00 ure; 8.30 – 15.00 ure; 6.00 – 13.30 ure	12.00–12.30 ure
Marija Čep	8.00 – 16.00 ure; 6.00 – 13.30 ure; 7.30 – 15.00 ure	12.00–12.30 ure

### 5.3 DRUGI DELAVCI V VRTCU

Ker vrtec ni samostojna enota, ampak spada pod šolo, je finančno administrativni in vodstveni kader skupen.

Vrtec ima v svoji organizacijski shemi za izvajanje obveznega programa:

- Ravnateljico šole (Zdenka Ekselenski, prof.), ki je hkrati tudi ravnateljica vrta in organizira, vodi in predstavlja šolo in vrtec, je pedagoški vodja in poslovni organ zavoda, opravlja naloge, določene z zakonom.
- Pomočnica ravnateljice v vrtcu: Valerija Gorjup, dipl., vzg.
- Administrativno in računovodsko-knjigovodsko službo šole in vrta (Janja Otič, poslovna sekretarka/računovodkinja );
- svetovalno službo šole in vrta (Alenka Borošak, univ.,dipl.ped.);
- pedagoginja: Barbara Kocbek;
- tečaj nemškega jezika (obogatitveni program): Andrej Fekonja,( učitelj nemškega jezika);
- kuhinjo – priprava hrane: Veronika Lukačič, Zdenka Behin;
- organizatorja prehrane: Marina Čupić, učiteljica;
- logopedinja ( zunanja izvajalka): Marija Fras Fijačko;
- tehnično-vzdrževalno službo: Alenka Ornik, Urška Ornik, negovalki prostorov, Žiga Kurnik, čistilec.

### 6. DAN V VRTCU

Jutranji čas je namenjen individualnim stikom, igri s priljubljenimi igračami, pogovoru, navezovanju medsebojnih stikov in druženju v koticih.

Obroki hrane so prilagojeni določenemu ritmu življenja otrok v vrtcu. Čas za nego mlajših otrok poteka v umirjenem in prijetnem vzdušju trikrat dnevno oz. po potrebi.

Veliko časa v vrtcu je namenjeno pridobivanju raznovrstnih izkušenj na področju gibanja, umetnosti, narave, družbe, jezika in matematike. Vsakodnevno življenje v vrtcu zajema tudi bivanje na prostem, ko otroci spoznavajo osnovne elemente gibanja na igrišču ali raziskujejo bližnjo in daljno okolico vrta in pri tem spoznavajo številne zanimivosti. Čas po kosilu je čas počitka in umirjenih aktivnosti. Čas počitka je namenjen otrokom 1. starostnega obdobja, čas umirjenih aktivnosti pa otrokom 2. starostnega obdobja. Čas umirjenih aktivnosti je namenjen branju ali pripovedovanju literarnih del. Po umirjanju sledijo obogatitvene dejavnosti, ki jih izvajajo strokovne delavke vrta in v katere se otroci vključujejo po želji.

#### 6.1 OKVIRNI DNEVNI RED V VRTCU

ČAS	DEJAVNOSTI
• 06.00 - 08.15	Prihodi otrok, sprejem, individualna igra, igra v manjših skupinah
• 08.15 - 09.00	Priprava na zajtrk, zajtrk, nega
• 09.00 - 10.00	Vzgojno izobraževalne dejavnosti
• 10.00 - 10.15	Sadna malica, napitek
• 10.15 - 11.15	Bivanje na prostem
• 11.15 - 12.00	Priprava na kosilo, kosilo, nega, priprava na počitek

• 12.00 - 12.45	Počitek otrok, obogatitveni program
• 12.45 - 13.30	Počitek otrok, igre v koticčkih po želji otrok
• 13.30 - 14.00	Priprava na malico, malica
• 14.00 - 16.00	Igra v manjših skupinah, bivanje na prostem, odhodi otrok domov

## 7. OBVEZNOST STROKOVNIH DELAVCEV OBSEGA:

### POMOČNIK RAVNATELJA V VRTCU

- organizira in vodi delo enote vrtca
- ravnatelju predlaga program razvoja vrtca
- predlaga nadstandardne programe vrtca
- skrbi za sodelovanje vrtca z okoljem
- obvešča starše o delu enote vrtca
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti ravnatelj

### VZGOJITELJ:

- priprava na vzgojno delo
- načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela
- delo s starši
- sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu

### VZGOJITELJ-POMOČNIK

- sodeluje z vzgojiteljem pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojnega dela v oddelku ter opravlja druge naloge, povezane z dejavnostjo v vrtcu.

### 7.1. DODATNE ZADOLŽITVE STROKOVNIH DELAVK

STROKOVNA DELAVKA	DODATNO DELO
Marija Čep	likovno-ročnodelske urice
Alenka Petek	pevski zbor, mentorstvo dijakinji
Anja Gorjup	plesne urice, urejanje spletne strani
Valerija Gorjup	urejanje spletne strani, odgovorna oseba za preverjanje ustreznosti igral, mali kuhar, mentorstvo dijakinjama
Gabrijela Dvoršak	mali kuhar

## 8. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE

### 8.1 POLDNEVNI PROGRAM

Traja do 6 ur dnevno. V tem programu ponujamo dejavnosti, ki otroke spodbujajo k njihovem razvoju, vendar v krajšem obsegu. Ta program zajema varstvo, vzgojo, izobraževanje in prehrano. Izvaja se v skladu s cilji in načeli uresničevanja Kurikula za vrtce s posebnim poudarkom na pestri in raznovrstni ponudbi na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje. Namenjen je otrokom od 1 leta do vstopa v šolo.

### 8.2 DNEVNI PROGRAM

Traja največ 9 ur dnevno in obsega vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok in se izvaja v dopoldanskem in popoldanskem času. V tem programu preživijo otroci največ časa, zato v njem ponujamo tudi največ dejavnosti z vseh področjih kurikula. V dnevnem programu popestrimo strokovno delo z različnimi obogatitvenimi dejavnostmi, ki jih izvajajo strokovne delavke vrtca in šole. Namenjen je otrokom od 1. leta do vstopa v šolo.

### 8.3 OBOGATITVENI PROGRAM

V ta program spadajo dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum posameznega vrtca in jih vrtec izvaja občasno daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in staršev. Načrtujejo in izvajajo jih strokovne delavke vrtca (šole) v času predpisane delovne obveznosti. V tem šolskem letu bomo izvajale naslednje aktivnosti: likovno-ročnodelski krožek, kuharski krožek, plesni krožek, glasbene urice, tečaj angleškega jezika.

Dejavnosti so namenjene otrokom od 4. leta dalje.

IZVAJALKA	OBOGATITVENI PROGRAM
Marija Čep	likovno-ročnodelske urice
Alenka Petek	pevski zbor-glasbene urice
Anja Gorjup	plesne urice
Valerija Gorjup	mali kuhar
Gabrijela Dvoršak	mali kuhar

## 8.4 DODATNI PROGRAM

Izvajanje dodatnih dejavnosti sodi med storitvene dejavnosti in ne sodi v kurikulum vrtca, zato so te dejavnosti dodatno plačljive. Namenjene so predvsem otrokom, ki že obiskujejo vrtec in se izvajajo v popoldanskem času. Izvajajo jih različni zasebniki, društva... V tem šolskem letu se bo izvajal naslednji dodatni program: gledališki abonma, vrtec v naravi, nemškega jezika, nogometni vrtec

IZVAJALEC	DEJAVNOST
Lutkovno gledališče Jesenice	Gledališki abonma
Planet otrok	Vrtec v naravi
Andrej Fekonja	Tečaj nemškega jezika
NK Jakob	Nogometni vrtec
Mažoretna in twirling skupina občine Pesnica	Mažoretke

## 8.5 PROGRAMI ZA OTROKE S POSEBNIMI POTREBAMI

Za otroke s posebnimi potrebami izvajamo program za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (glede na odločbo o usmerjanju). Dodatno pomoč izvajata šolski pedagoginji in logopedinja. Za otroke se oblikuje individualiziran program. Pri nastanku tega programa sodelujejo: ravnateljica, strokovni delavci vrtca (vzgojitelj in pomočnik skupine, kamor je otrok vključen), izvajalci dodatne pomoči in starši. Program določa oblike in metode dela na posameznih področjih, načine izvajanja dodatne strokovne pomoči ter organizacijske prilagoditve.

Na podlagi odločb je otrokom dodeljena dodatna strokovna pomoč, ki jo izvajajo:

- Alenka Borošak, pedagoginja, 3 ure tedensko
- Barbara Kocbek, pedagoginja, 1 ura tedensko
- Marija Fras Fijačko, logopedinja, 2 uri tedensko

## 8.6 DEJAVNOSTI ZA OTROKE, KI NISO VKLJUČENI V VRTEC

To so dejavnosti, ki se organizirajo ob vpisu novincev ( dnevi odprtih vrat ) in so namenjene otrokom, ki ne obiskujejo vrtca. Otroci se v teh dneh srečujejo z vrstniki, seznanijo z dejavnostmi vrtca, pridobivajo nove izkušnje in spoznavajo življenje v vrtcu.

## 9. SKUPNE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE VRTCA

DEJAVNOST	VSEBINA	ROK IZVEDBE	NOSILEC DEJAVNOSTI
ROJSTNI DAN	Na dan, ko otrok praznuje, si izbere igre in dejavnosti. V vsaki skupini se na 1.rod.sestanku dogovorijo o vsebini praznovanja.	dan, ko otrok praznuje	vse strokovne delavke
MNOŽIČNI TEK OTROK	S tekom otroke spodbujamo k prvim atletskim korakom in jih ozaveščamo o pomenu zdravega načina življenja.	23. 09. 2021	strokovne delavke skupin Rožice in Sovice
TEDEN OTROKA	Tema: Razigran uživaj dan V tem tednu otrokom ponudimo številne dejavnosti, druženja in igre, ki jih dogovorimo skupaj z otroki.	obisk gasilskega doma	vse strokovne delavke
NOČ ČAROVNIC	Izrezovanje buč, okrasitev centra vasi.	konec oktobra	Društva v kraju, strokovne delavke
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	Starše in otroke ozaveščamo o pomenu zajtrka, o prednosti lokalno pridelanih živil, zdravi prehrani. Otrokom ponudimo zajtrk lokalnih proizvajalcev.	november 2021	vse strokovne delavke
MIKLAVŽ	Otroke seznanjamo s tradicijo, vezano na praznovanje. Otrokom nastavimo simbolična darilca.	06. 12. 2021	vse strokovne delavke, kuharici
NOČNI POHOD Z LUČKAMI-BOŽIČKOVANJE	Razvijamo in utrjujemo vezi med družino in vrtcem, otrokom omogočimo veselo pričakovanje praznikov in	december 2021	vse strokovne delavke

	obdarovanje. Otroci spoznajo lik Božička.		
NOVOLETNO PRAZNOVANJE	Vsaka skupina pripravi program za novoletno praznovanje-ples, petje prazničnih pesmi. Otroci se s plesom in pesmijo poslovijo od starega leta.	24. 09. 2021	vse strokovne delavke
GLEDALIŠKI ABONMA	Otroci si ogledajo lutkovne predstave. Lutke omogočajo sproščeno vzdušje, izboljšujejo komunikacijo otrok, razvijajo pozitivne in prijateljske odnose med otroki.		lutkovno gledališče Jesenice, strokovne delavke
DAN KULTURE	Otrokom razvijamo pozitiven odnos do knjige, literature. Otroci spoznajo pomen kulturnega praznika in se srečajo s pojmi pesnik, pisatelj...	februar 2022	vse strokovne delavke
PUSTNO RAJANJE	Otroke spodbujamo k sproščenemu, pustnemu in veselemu razpoloženju in spoznavanju različnih pustnih običajev.	01. 03. 2022	vse strokovne delavke
DRUŽINA PRAZNUJE	V vrtcu se trudimo, da bodo vezi med vrtcem in družino močne in pozitivne, saj si vsi prizadevamo za maksimalen razvoj otrok. Spoznali bomo člane otrokove družine, njihov poklic in vlogo v družini. V vrtec bomo povabili starše,	marec 2022	vse strokovne delavke

	<p>ki bodo predstavili svoj poklic.</p> <p>Pripravili bomo tudi prireditev ob materinskem dnevu.</p>		
MEDGENERACIJSKO DRUŽENJE	<p>Pozitivne vezi med generacijami so zelo pomembne, kar se še posebej odraža na podeželju, ko skupaj živi več generacij, zato bomo preko projekta Simbioza v vrtec povabili babice in dedke naših otrok in s pomočjo strokovnih delavk bomo skupaj ustvarjali na delavnicah.</p>	skozi šolsko leto	vse strokovne delavke
DAN ODPRTIH VRAT	<p>V teh dneh seznanimo starše, ki nimajo otrok v vrtcu, z življenjem v vrtcu. Vzgojiteljice pripravijo dejavnosti, v katere se vključijo otroci, ki še ne obiskujejo vrtca.</p>	02. 05. – 06. 05. 2022	Valerija Gorjup v sodelovanju z ostalimi strokovnimi delavkami
ZAKLJUČNA PRIREDITEV VRTCA - SLOVO MINI MATURANTOV	<p>Na zaključni prireditvi se bodo otroci predstavili s pesmijo in plesom, poslovili pa se bomo od otrok, ki jeseni odhajajo v šolo.</p>	junij 2022	vse strokovne delavke



## 10. PROJEKTI SKOZI LETO

### • MNOŽIČEN TEK

Atletska zveza Slovenije tudi letos pripravlja množično akcijo, s katero spodbuja otroke k prvim atletskim korakom in želi ozavestiti sodelujoče o pomenu zdravega načina življenja. Tudi letos gre za najbolj množičen tek otrok v Sloveniji "Začni mlad, tekmuji pošteno. Ta dogodek se bo izvedel v okviru Dneva slovenskega športa, v četrtek, 23. septembra 2021. Na ta dan organiziramo tek na 100 ali 200 metrov (po lastni izbiri, prilagojeno starosti otrok). Otroci dobijo priznanja za udeležbo na teku. Projekt se bo izvedel v skupinah 2.starostnega obdobja.

### • SIMBIOZA SKUPNOSTI

Gre za projekt, kjer se izvede 30 ur medgeneracijskega druženja z vsebinami, ki bodo prispevale k krepitvi medgeneracijskega sodelovanja in povezovanja med generacijami v lokalnem okolju. Osnova projekta je prenašati sporočilo o pomembnosti medgeneracijskega sodelovanja in promocija prostovoljstva, solidarnosti in vzajemnosti kot vedno bolj priznane družbene vrednote.

### • POMAHAJMO V SVET OZ. POMAHAJMO PO SLOVENIJI

Projekt temelji na zavedanju lastne identitete, spoznavanju Slovenije in drugih kultur in civilizacij, skrb za socialno pravičnost in spodbujanje interakcij med otroki. Cilj projekta je da se otroci v vrtcih šolah s celega sveta med seboj povezujejo preko video klica, kjer se lahko vidijo on s pomočjo » stotih« jezikov, ki jih zmorejo le oni, komunicirajo med seboj.

Projekt vsebuje program »PET PRSTOV«, v katerem je pet tem:

- To sem jaz
- Jaz in moja družina
- Jaz in moj vrtec
- Jaz in moje mesto
- Jaz in moja država

Pri vsaki temi se pripravita dva video klica, kjer otroci predstavijo določene vsebine in jih predstavijo drugemu vrtcu, s katerim sodelujejo. Pri drugem klicu pripravi vsebine ta sodelujoči vrtec in jih predstavi matičnemu vrtcu. Projekt se bo izvajal v skupini Sovic.

### • PASAVČEK

Gre za spodbudo za dosledno in pravilno uporabo varnostnih pasov, otroških stolčkov v avtomobilu in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je Red je vedno pas pripet.

## • NAŠA MALA KNJIŽNICA

Projekt je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev. S pomočjo gradiva vzgojitelj vodi otroke k aktivnostim po branju. Vzgojitelj otrokom prebere izbrano knjižno delo, nato pa jih spodbuja k reševanju vaj, ki so v ustvarjalnikih, ki jih dobijo otroci. Ustvarjalniki vsebujejo naloge na temo izbranih knjig. Naloge so zelo zabavne in krepijo otrokovo ustvarjalnost in domišljijo, pri tem pa zahtevajo podrobnejše opazovanje. Otroci med drugim rešujejo kvize, iščejo pot skozi labirint, se učijo pesmice, rešujejo uganke... V letošnjem šol. letu bomo izvedli vsebine, ki bi jih morali v prejšnjem šol. let, pa jih zaradi ukrepov proti širitvi koronavirusa nismo mogli.

Vse to mlade bralce motivira in jih spodbuja k aktivnemu branju, ob katerem krepijo moč samostojnega izražanja (skupaj z odraslim).

## • PALČEK BRALČEK

Palček Bralček je namenjen predšolskim otrokom in njihovim staršem. S projektom želimo k branju pritegniti otroke, ki skupaj s starši v knjižnici ali doma izberejo knjige in jih nato doma skupaj s starši preberejo, da dobro poznajo zgodbo. To vsebino potem obnovijo vzgojiteljici v vrtcu.. Palček Bralček vzpodbuja k ljubezni do knjig, slikanic ter hkrati vključuje tudi starše, da so z otrokom in mu berejo. Ob zaključku šolskega leta bodo otroci za prebrane knjige prejeli tudi priznanje oz. knjigo.

## • ZDRAVJE V VRTCU

Program poteka v okviru nacionalnega inštituta za javno zdravje z namenom promoviranja zdravja.

S tem programom želimo v vrtcu oblikovati okolje, ki postavlja dobro počutje in zdravje kot pomembno vrednoto, saj si otroci tako že v predšolskem obdobju pridobijo izkušnje, stališča in vzorce vedenja, ki jih večinoma obdržijo v življenju. V posameznih skupinah se izvajajo različne dejavnosti, v okviru katerih otroke vzgajamo v duhu zdravega načina življenja. Strokovne delavke se v jesenskem in pomladnem času udeležijo strokovnega izobraževanja na Nacionalnem inštitutu za javno zdravje v Mariboru.

## • ZGODBOŽERČKI

Namen projekta je spoznavanje literarnih ustvarjalcev iz domačega okolja, spodbuja bralno kulturo najmlajših in jih usmerja v poustvarjanje zgodbe skozi različna področja kulturnega udejstvovanja.

Potek projekta:

- prebiranje zgodbe avtorja iz domačega okolja,
- poustvarjanje po prebranem literarnem delu na temo zgodbe (ustvarjanje na različnih področjih kulturne vzgoje, literarna dejavnost, glasbena, likovna plesna...)
- srečanje z avtorjem in otroki drugih vrtcev na zaključni prireditvi

Projekt je namenjen otrokom od 4-5 leta.

- **UNICEF – PUNČKA IZ CUNJ**

Projekt punčka iz cunj je projekt sožitja in prijateljstva.

V začetku šolskega leta v vrtcu izdelamo dve punčki. Za eno punčko poskušajmo najti posvojitelja ali jo pošljemo na Unicef, drugo pa obdržimo v svoji igralnici. Slovenija. Punčki, ki bo ostala pri nas, pripravimo dnevnik, v katerega bodo otroci skupaj s starši in z vzgojitelji zapisovali dogodivščine in lepili fotografije ter slike, ki jih bodo izdelali za punčko. Nato se punčka poda na potep v družine otrok. Vsak otrok punčko vzame na svoj dom za nekaj dni. Skupaj s starši otroci v dnevnik punčke narišejo in zapišejo svoja doživetja. V skupinah 2. starostnega obdobja izvajamo tudi mesečne delavnice ( delavnice in pogovori z otroki na mesečno temo). Ob zaključku šolskega leta bomo punčko skupaj z dnevnikom poslali na Unicef.

- **ČASOVNA KAPSULA**

Projekt se bo izvajal v skupini Zvezdice in bo spremljal razvoj otrok od začetka do konca šol. leta.

- **EKO KOTIČEK**

Otroci mlajše skupine bodo s strokovnima delavkama uredili kotiček v igralnici, kjer bodo opazovali rast nasajenih rastlin.

- **BRALNI NAHRBTNIK**

Otroke že v predšolskem obdobju spodbujamo k bralni kulturi. Otroci dobijo nahrbtnik z izbranimi knjigami ( primernimi otrokovi starosti in razvoju) in zvezek vtisov, v katerega bodo starši zapisovali svoje misli, prilepili kakšno otrokovo risbico ali zapisali kakšno anekdoto, ki so jo doživeli z otrokom. Knjižni nahrbtnik bo potoval od družine do družine.

- **ŠPORTNA ZNAČKA-MALI SONČEK**

Mali sonček je športni projekt, katerega osnovni namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu. Poudarek programa je na igri in vadbi, ki naj bo prilagojen otrokovi starosti in zmogljivosti. Po vsaki opravljeni nalogi otroci nalepijo v svojo knjižnico nalepko. Projekt je namenjen otrokom 2. starostnega obdobja.

- **RIŠEM / PIŠEM ZA PRIJATELJA**

Temi letošnjega natečaja sta:

- Slovenske/ svetovne znamenitosti
- Vzorci

Otroci vseh skupin ustvarijo likovno delo na eno od obeh tem.

## 11. VRTEC IN DRUŽINA

Sodelovanje staršev in vrtca pripomore k boljšemu vključevanju otrok v vrtec, saj se otroci v novem okolju tako počutijo bolj varne. Starši in vzgojitelji si izmenjujejo informacije o otroku skozi vso leto, ves čas bivanja otroka v vrtcu. Usklajenost med družino in vrtcem pripomore k temu, da se skupaj odločamo, kaj je za otroka najboljše.

Starši v začetku leta na roditeljskem sestanku izvolijo enega predstavnika posameznega oddelka, ki jih zastopa v Svetu staršev vrtca.

Predstavniki staršev vrtca v Svetu staršev v šol. letu 2021/2022 so:

SKUPINA	PREDSTAVNIK
ZVEZDICE	ga. PETRA PERNAT
ROŽICE	ga. IRENA MATEČKO
SOVICE	g. ALEŠ ORNIK

### 11.1 RODITELJSKI SESTANKI

- 1. roditeljski sestanek bo potekal po skupinah in sicer:
  - skupina Sovice, 14. 09. 2021, ob 17.00 uri,
  - skupina Rožice, 14. 09. 2021, ob 16.00 uri,
  - skupina Zvezdice :
- 2. roditeljski sestanek bo v mesecu februarju 2022
- 3. roditeljski sestanek bo v mesecu maju 2022.

### 11.2 POGOVORNE URE

Individualni pogovori bodo potekali po rednih roditeljskih sestankih in po dogovoru s starši.

### 11.3 DRUŽABNA SREČANJA

VRSTA SREČANJA	ČAS IZVEDBE
Noč čarovnic (postavitev buč v vasi)	31. 10. 2021
Božična delavnica	december 2021
Nočni pohod z lučkami, Božičkovanje	december 2021
Odprta učna ura	šol. leto 2021/22
Družina praznuje	marec 2022
Medgeneracijsko srečanje	vse šolsko leto 2021/22
Zaključna prireditev – slovo mini maturantov	junij 2022

### 11.4 PISNA OBVESTILA

Vabila, obvestila, zloženke, publikacija, Ldn oddelka, ,oglasna deska, spletna stran vrtca.

### 11.5 VSAKDANJI PRILOŽNOSTNI POGOVORI

Gre za kratko izmenjavo informacij ob prihodu in odhodu otrok o počutju, posebnostih otroka.

### 11.6 SODELOVANJE PRI DEJAVNOSTIH

Zbiranje materiala ( škatle, blago...), papirja, vključevanje v skupine glede na specifično temo skupin ( predstavitev poklicev, ...).

### 11.7 PREDAVANJE ZA STARŠE

**Prvo predavanje za starše se bo izvedlo preko spletne povezave** se bo izvedlo v mesecu februarju na 2. roditeljskem sestanku. Temo izberejo strokovne delavke glede na ponujene vsebine in aktualno tematiko.

## 12. IZOBRAŽEVANJA STROKOVNIH DELAVK

Z izobraževanjem bomo skrbele za svoj osebni in strokovni razvoj, hkrati pa poglobljale svoja znanja.

STROKOVNA DELAVKA	SEMINAR	ČAS	IZVAJALEC
Valerija Gorjup	Udeležba v študijski skupini	06. 09. 2021	ga. Lidija Jerše
	Predstavitev projekta: Pomahajmo po Sloveniji, Pomahajmo v svet	21. 09. 2021	ga. Andreja Majnar

	Udeležba v študijski skupini	29. 09. 2021	ga. Lidija Jerše
	Mednarodni znanstveni sestanek: prehodi kot povezovanje različnih okolij in stopenj izobraževanja	24. 09. 2021	Univerza na Primorskem
Marija Čep	Igra kot sredstvo za učenje otrok (1 – 3 let)	27. 11. 2021	Izobraževalni zavod Znanje
vse strokovne delavke vrtca	izobraževanje po izbiri	glede na razpise izobraževanj tekom leta	

### 12.1 TEMATSKE KONFERENCE VRTCA

Tematske konference so namenjene celotnemu vzgojiteljskemu zboru. Na tematskih konferencah sodelujeta tudi pedagoginji, ki opravljata v vrtcu ure v okviru individualnega programa za otroke s posebnimi potrebami. Vsebino tematske konference skupaj z ravnateljico dogovori pomočnica ravnateljice v vrtcu. Na tematskih konferencah se obravnava realizacija LDN-a, izvedejo se tematske delavnice, predstavijo se aktivnosti, ki se bodo izvajale, obravnava se tekoča problematika.

SKLICATELJ: ravnateljica ali pomočnica ravnateljice

ČAS IZVEDBE: 3-4 x letno (po potrebi tudi več)

Uvodna pedagoška konferenca je bila 8. 9. 2021

### 12.2 AKTIVI VRTCA

Aktiv vrtca sestavljajo vse strokovne delavke vrtca. Vodja strokovnega aktivna sklicuje in vodi aktiv ( vsaj 3 – 4x letno, izbere temo pogovor a posameznega sklica aktivna, se povezuje z drugimi vrtci...).Vodjo aktivna za tekoče šolsko leto se določi na 1.aktivu.

### 12.3 NAČRTOVANJE ZNOTRAJ ODELKOV

Timsko načrtovanje bo potekalo enkrat mesečno v tandemu. Tedensko načrtujeta po dogovoru strokovnih delavk skupine. Načrtujeta vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice iste starostne skupine. Gre za načrtovanje dejavnosti v prihajajočem tednu, analizo izvedenih dejavnosti minulega tedna, tekočo problematiko posameznega oddelka...

---

## 13. SODELOVANJE VRTCA S ŠOLO, OKOLJEM IN DRUGIMI ORGANIZACIJAMI

- **ŠOLA**

- sodelovanje na skupnih prireditvah
- sodelovanje s 1. triado
- medsebojne hospitacije s strokovno delavko 1. razreda
- obisk šolske knjižnice, 1. razreda
- pustovanje, kurentovanje
- projektni teden

- **OBČINA PESNICA**

- oblikovanje cen programov
- potrjevanje sistemizacije delovnih mest
- uskladitev elementov LDN-ov
- financiranje dodatne strokovne pomoči otrok s posebnimi potrebami
- investicijska vzdrževanja
- zagotavljanje didaktičnih pripomočkov

- **DRUŠTVA**

- akcija reševanja v mesecu požarne varnosti
- obisk gasilskega doma
- sodelovanje na prireditvah

- **ZAVOD ZA ZDRAVSTVENO VARSTVO MARIBOR**

- ob epidemijah varnostni ukrepi

- **ZDRAVSTVENI DOM MARIBOR**

- posvetovanje ob pojavih otroških bolezni
- preventivni pregled zob
- navajanje na pravilno umivanje zob
- sistematski pregledi predšolskih otrok

- **SANITARNA IN POŽARNA INŠPEKCIJA**

- pregled sanitarno-higienskega režima v oddelkih
- nadzor nad izvajanjem programa HASSAP
- nadzor nad požarno varnostjo
- tečaj varnost pri delu

- **CENTER ZA SOCIALNO DELO PESNICA**

- status otrok in družin
- povezovanje pri odkrivanju in reševanju problemov otrok in družin

- **VRTCI V OKOLICI**

- povezovanje med strokovnimi delavkami vrtcev,
- sodelovanje v mreži okoliških vrtcev

- **POTUJOČA KNJIŽNICA**

- obisk potujoče knjižnice z otroki po dogovoru s potujočo knjižnico
- izposoja gradiv

- **POLICIJSKA POSTAJA ŠENTILJ**

- pogovor o varnosti v prometu
- informiranje

- **GIMNAZIJA MARIBOR, ANDRAGOŠKI ZAVOD, DOBA, PEDAGOŠKA FAKULTETA**

- dijakom in študentom omogočamo prakso in jim nudimo mentorstvo (sodelovanje z gimnazijo, Andragoškim zavodom, Dobo in Pedagoško fakulteto)

## 14. MENTORSTVO

Vrtec bo nudil mentorstvo dijakinjam in študentkam, ki se izobražujejo za vzgojitelja predšolskih otrok III. Gimnazije Maribor in Pedagoške fakultete Maribor.

V tem šol. letu bomo nudili mentorstvo:

- Lari Ornik, dijakinji 3. letnika III. Gimnazije Maribor (mentorica je Alenka Petek)
- Emi Krajnc, dijakinji 2. letnika III. Gimnazije Maribor (mentorica je Valerija Gorjup)
- Nives Pridigar, dijakinji 1. letnika III. Gimnazije Maribor (mentorica je Valerija Gorjup)

## 15. VPIS OTROK V VRTEC

Otroke vpisujemo v vrtec vse leto.

Vpis otrok v vrtec poteka preko javnega razpisa v **prvem tednu maja** za naslednje šolsko leto, oz. skozi vse leto v primeru prostih mest. Vrtec lahko sprejme otroka, ki je dopolnil 11 mesecev starosti in ima potrjeno zdravniško spričevalo.

Oddelke v vrtcu oblikujemo za vsako šolsko leto posebej. Če je vlog za sprejem več, kot je prostih mest v vrtcu, o sprejemu odloča Komisija za sprejem otrok v vrtec. Komisija določi na podlagi kriterijev prednostni vrstni red tako, da razvrsti vse vpisane otroke po doseženem številu točk. Otroci se vključujejo v vrtec s prednostnega vrstnega reda glede na starost, prosto



mesto v skupini in glede na program vrtca, ki se izvaja. Otroci, ki niso sprejeti v vrtec, se v skladu s prednostnim vrstnim redom uvrstijo na čakalni seznam. V skladu z odločbo pristojnega organa ima prednost pri sprejemu v vrtec otrok s posebnimi potrebami. Prav tako ima prednost otrok, za katerega starši predložijo mnenje Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

## 15.1 IZPIS OTROK IZ VRTCA

Če se starši odločijo za izpis otroka iz vrtca, morajo izpolniti obrazec: **Izjava o trajnem (stalnem) izpisu otroka iz vrtca**, ki ga dobijo pri otrokovi vzgojiteljici. Starši in vrtec se strinjajo, da lahko starši kadarkoli prekinejo pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca. Izpis otroka iz vrtca starši sporočijo **najkasneje 30 dni pred nameravanim izpisom**.

## 15.2 REZERVACIJA

Starši otrok, ki so vključeni v vrtec, lahko uveljavljajo rezervacijo v obdobju od **1. 7. do 31. 8.** tekočega leta. Rezervacijo lahko uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca. Obrazec za rezervacijo dobijo starši v vrtcu. Starši lahko uveljavljajo rezervacijo tudi v primeru, ko gre za neprekinjeno odsotnost otroka zaradi bolezni, vendar le na podlagi zdravniškega potrdila. Otroci, ki gredo v tekočem letu v šolo in v poletnih mesecih ne potrebujejo varstva, se iz vrtca izpišejo.

## 16. PRAVICE OTROK IN STARŠEV

Vrtec je institucija, ki skrbi za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Otrokove pravice zastopajo starši oz. njihovi zakoniti zastopniki. Otrokom je potrebno zagotoviti optimalen razvoj ne glede na spol, starost, veroizpoved, socialno in kulturno poreklo, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo.

Starši imajo pravico do vpogleda v programe za predšolske otroke, obveščeni o življenju in delu v vrtcu in v skupini, kar jim more vrtec tudi formalno omogočiti. Pri tem pa morajo starši upoštevati meje soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

Otroke je potrebno obvarovati pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja in zlorabe otroka je dolžan vsak strokovni delavec sum nasilja prijaviti odgovorni osebi.

Starši imajo pravico do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varnosti podatkov.

## 17. MATERIALNI IN KADROVSKI POGOJI

V vrtcu so ustrezni materialni in kadrovski pogoji. Glede na razpoložljiva sredstva načrtujemo nabavo različnega materiala za delo z otroki. Materialne stroške pokriva ustanovitelj Občina Pesnica, sredstva za nabavo nadstandardnih pripomočkov pa bomo črpali tudi iz vrtčevskega sklada.

V vrtcu deluje tudi prostovoljni Vrtčevski sklad. Staršem se na 1. roditeljskem sestanku predstavi namen in delovanje sklada. Z zbranimi sredstvi se nabavijo nadstandardni didaktični materiali.

Vse strokovne delavke imajo ustrezno izobrazbo, vse so zaposlene za nedoločen čas.

Naloga vseh zaposlenih v vrtcu – še posebej vodstvenega kadra, staršev in vseh, ki delujejo v okviru našega vrtca je, da spodbujamo vse aktivnosti, ki bodo omogočale otrokom dobro in varno počutje.

V vrtcu je potrebno:

- urediti teraso ( prehod iz posameznih igralnic na prosto),
- nabaviti novo igralo na igrišču ob dotrajanosti starih igral.

## 19. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Izvajanje letnega delovnega načrta bomo spremljali in analizirali mesečno na pedagoških konferencah in pri vseh nosilcih načrtovanega na šoli. Sproti bomo spremljali odstopanja in obveščali ravnateljico ter zapisali razloge. Učitelji in ŠSS bodo podali poročila in analize o vzgojno-izobraževalnem delu. V zaključnem poročilu bomo prikazali realizacijo našega skupnega načrtovanja.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 je bil obravnavan na

- pedagoški konferenci šole, dne: **23. 09. 2021**
- pedagoški konferenci vrtca, dne: **27. 09. 2021**
- Svetu staršev, dne: **30. 09. 2021**

LDN OŠ Jakobski Dol za šolsko leto 2021/22 je obravnaval in potrdil Svet zavoda OŠ Jakobski Dol na svoji seji 30. 09. 2021.

**Predsednica Sveta zavoda:**

**Gabrijela Dvoršak**

---

**Ravnateljica:**

**Zdenka Ekselenski, prof. ZGO-GEO**

---